

1. Сведения о мероприятии и организаторах

Наименование мероприятия:	Организация и проведение II Регионального отборочного этапа IV Национального чемпионата профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс» в Красноярском крае	
Дата проведения:	01.10.18-05.10.18	
Время проведения:	01.10.18	8.00 -20.00
	02.10.18	8.00 -16.20
	03.10.18	8.00 -18.00
	04.10.18	8.00-16.30
	05.10.18	8.00-17.00
Плановое количество участников:	900 человек ежедневно	
Ответственное лицо со стороны организатора:	<i>Журова Наталья Валерьевна</i> <i>Тел.89659153368</i> <i>email:pl9.upr@mail.ru</i> <i>Раб.2462456</i>	

2. Перечень помещений, задействованных при проведении мероприятия

№ п/п	Назначение помещения	Кол-во	Наименование, номер (а) помещений	Дата и время готовности
1	Проведение соревновательных мероприятий Чемпионата по компетенциям: ремонт и обслуживание автомобильного транспорта кирпичная кладка облицовка плиткой сухое строительство и штукатурные работы	1	Цокольный этаж	01.10.18 18.00
2	Проведение соревновательных мероприятий Чемпионата по компетенциям: социальная работа	1	Холл 2 этажа	01.10.18 18.00

	Портной психология администрирование баз данных бисероплетение (специалисты) вязание крючком (специалисты) ремонт обуви бисероплетение/ вязание крючком/ художественное вышивание			
3	Проведение соревновательных мероприятий Чемпионата по компетенциям: Массажист	3	Массажный кабинет	01.10.18 16.00
4	Проведение соревновательных мероприятий Чемпионата по компетенциям: парикмахерское искусство	2	Раздевалка на 2 этаже	01.10.18 16.00
5	Проведение соревновательных мероприятий Чемпионата по компетенциям: адаптивная физическая культура фотограф-репортер/ мультимедийная журналистика резьба по дереву	1	Универсальный зал	01.10.18 16.00
6	Проведение деловой программы чемпионата: пленарное заседание (200 чел)	1	Помещение для спортивной гимнастики 4 этаж	01.10.18 16.00
7	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Современные технологии в практике социальной реабилитации или абилитации инвалидов»	1	4 этаж (комната для переговоров)(4- 01)	01.10.18 16.00

8	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Подходы к профессиональной подготовке и переподготовке специалистов в области адаптивной физической культуры и спорта»	1	4 этаж (комната для переговоров)(4-02)	01.10.18 16.00
9	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Профессиональная адаптация людей с инвалидностью. Партнеры и участники» (30 чел.)	1	Холл 4 этажа (левое крыло)	01.10.18 16.00

3. Перечень инвентаря, мебели, необходимого для проведения мероприятия (при наличии в спортивном сооружении)

№ п/п	Наименование инвентаря/оборудования	Кол-во	Номер (а) помещений	Примечание
1	Стул офисный	200	Помещение для спортивной гимнастики 4 этаж	Проведение деловой программы чемпионата: пленарное заседание (200 чел)
2	Стол офисный	5	Помещение для спортивной гимнастики 4 этаж	Проведение деловой программы чемпионата: пленарное заседание (200 чел)
3	Кресло	10	Холл 2 этажа	Зона отдыха для посетителей
4	Диван	10	Холл 2 этажа	Зона отдыха для посетителей
5	Куллер	10	Холл 2 этажа	Обеспечение питьевого режима для участников Чемпионата
6	Стул офисный	40	4 этаж (комната для переговоров)(4-01)	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Современные технологии в практике социальной реабилитации или абилитации инвалидов»
7	Стол офисный	3	4 этаж (комната для переговоров)(4-01)	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Современные технологии в практике социальной реабилитации или абилитации инвалидов»

8	Стул офисный	30	4 этаж (комната для переговоров) (4-02)	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Подходы к профессиональной подготовке и переподготовке специалистов в области адаптивной физической культуры и спорта»
9	Стол офисный	3	4 этаж (комната для переговоров) (4-02)	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Подходы к профессиональной подготовке и переподготовке специалистов в области адаптивной физической культуры и спорта»
10	Стул офисный	30	Холл 4 этажа (левое крыло)	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Профессиональная адаптация людей с инвалидностью. Партнеры и участники» (30 чел.)
11	Стол офисный	3	Холл 4 этажа (левое крыло)	Проведение деловой программы чемпионата: Круглый стол «Профессиональная адаптация людей с инвалидностью. Партнеры и участники» (30 чел.)
12	Кресло	5	Зона дирекции (холл 2 этаж)	Место отдыха для гостей Чемпионата
13	Диван	4	Зона дирекции (холл 2 этаж)	Место отдыха для гостей Чемпионата
14	Стол офисный	4	Зона дирекции (холл 2 этаж)	Место отдыха для гостей Чемпионата
15	Куллер	1	Зона дирекции (холл 2 этаж)	Место отдыха для гостей Чемпионата
16	Стол обеденный	10	Столовая 3 этаж	Обеспечение горячим обедом гостей Чемпионата
17	Стул обеденный	40	Столовая 3 этаж	Обеспечение горячим обедом гостей Чемпионата
18	Стол обеденный	50	Столовая 3 этаж	Обеспечение горячим обедом участников, экспертов Чемпионата
19	Стул обеденный	200	Столовая 3 этаж	Обеспечение горячим обедом участников, экспертов Чемпионата

4. Список необходимых документов для ознакомления организаторов

№ п/п	Наименование документа	Ф.И.О организатора/ подпись/дата ознакомления	Ответственный за ознакомление (Ф.И.О/должность)
1	Инструкция о пропускном и внутри объектовом режиме в МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС»	Н.В. Журова	Начальник отдела спортивно-массовой работы
2	Ознакомление с Публичной офертой МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС»	Н.В. Журова	Начальник отдела спортивно-массовой работы
3	Инструктаж по использованию спортивного инвентаря и оборудования	Н.В. Журова	Начальник отдела спортивно-массовой работы

Ответственное лицо от организаторов

_____/Н.В. Журова

Управляющий МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС

_____/А.П. Марченко

1. Заявка на ввоз/вывоз оборудования и инвентаря в МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС»

Дата ввоза/вывоза	01.10.2018/05.10.2018
Ответственное лицо, контактный телефон	Сорочайкина Ольга Анатольевна, 8-923-350-69-10
Количество оборудования (в соответствии с материальным пропуском Приложение №3) и инвентаря	компетенция «Облицовка плиткой»: 25 наименований
	компетенция «Кирпичная кладка»: 24 наименования
	компетенция «Сухое строительство и штукатурные работы»: 43 наименования
	компетенции «Бисероплетение», «Вязание спицами», «Резьба по дереву» и «Художественное вышивание»: 3 наименования
	компетенции «Бисероплетение» (специалисты), «Вязание спицами»: 9 наименований
	компетенция «Портной»: 20 наименований
	компетенция «Массажист»: 21 наименование
	компетенция «Ремонт и обслуживание автомобилей»: 13 наименований
	компетенция «Адаптивная физическая культура»: 74 наименования
	компетенция «Психология»: 28 наименований
	компетенция «Парикмахерское искусство»: 63 наименования
	компетенция «Ремонт обуви»: 13 наименований
	компетенция «Социальная работа»: 11 наименований
компетенции «Фотограф-репортер», «Мультимедийная журналистика»: 4 наименования	
Номер и марка машины, на которой ввозят/вывозят инвентарь и оборудование	компетенция «Облицовка плиткой» и «Кирпичная кладка»: ГАЗ-533507 (грузовая) Т426НА124
	компетенция «Сухое строительство и штукатурные работы»: ГАЗ -3307, г\н У894ЕХ 124
	компетенции «Бисероплетение» (школьники), «Вязание крючком», «Резьба по дереву» и «Художественное вышивание»: ГАЗ 310210 N 0514 РС, 1986г.
	компетенции «Бисероплетение» (специалисты), «Вязание спицами»: Газель С651ЕК124, Шукан Сергей Геннадьевич, тел. 89131916328 Соболь О587КТ24, Спирин Николай Иванович, тел 89131870818
	компетенция «Портной» ГАЗ -32213, г\н О448УР 24
	компетенция «Массажист»: Газ 2752 (Соболь), А091НМ; Шкода, Х886НН
	компетенция «Ремонт и обслуживание автомобилей»: КамаЗ 5320 г\н Е 172 ХР 24 rus
	компетенция «Адаптивная физическая культура»: VOLKSWAGEN 2ЕКЕ2 CRAFTЕR, А391МР124 Ford Transit 222700, К394НТ124 Богдан А20111, У857КМ124
	компетенция «Психология»: ЗИЛ 5301 о016ее24rus
	компетенция «Парикмахерское искусство»: ГАЗ -32213, г\н О448УР 24
	компетенция «Ремонт обуви» ГАЗ 2752 Соболь номер Н090СР 24 ГАЗ 3302 номер А277 СХ 24
	компетенция «Социальная работа»:

	Форд транзит, номер У 595 КМ
	компетенции «Фотограф-репортер», «Мультимедийная журналистика»: Kia Sportage, У612МР (деловая программа) Renault Logan В695ЕО 124, Тарковский Вячеслав Николаевич т. 89607715421 ВСА 3033-98 Е846НТ 124, Бунаков Сергей Павлович т. 89029148948

2. Правила въезда и выезда транспорта доставляющего оборудование и инвентарь:

1. Парковка автотранспорта, предназначенного для ввоза оборудования на территорию МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС» разрешена только на время разгрузки в специально отведенных для этого местах.
2. Вход по данной заявке осуществляется только в сопровождении ответственного лица. Все сотрудники обязаны иметь при себе документ удостоверяющий личность.
3. Для перемещения груза использовать тележки, вес груза не должен превышать 200 кг.
4. Все перемещения подрядчиков с тележками, коробками и т.д. по общественным зонам комплекса, связанные с ввозом/вывозом материалов, мусора и т.д. должны сопровождать сотрудники МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС» и сотрудники охраны. Ввоз/вывоз оборудования и материалов должен осуществляться строго по материальному пропуску (Приложение №3).

Ответственное лицо от организаторов _____ / О.А.Сорочайкина

3. Правила въезда и выезда транспорта доставляющего оборудование и инвентарь:

1. Парковка автотранспорта, предназначенного для ввоза оборудования на территорию МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС» разрешена только на время разгрузки в специально отведенных для этого местах.
2. Вход по данной заявке осуществляется только в сопровождении ответственного лица. Все сотрудники обязаны иметь при себе документ удостоверяющий личность.
3. Для перемещения груза использовать тележки, вес груза не должен превышать 200 кг.
4. Все перемещения подрядчиков с тележками, коробками и т.д. по общественным зонам комплекса, связанные с ввозом/вывозом материалов, мусора и т.д. должны сопровождать сотрудники МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС» и сотрудники охраны. Ввоз/вывоз оборудования и материалов должен осуществляться строго по материальному пропуску (Приложение №3).
5. Необходимо выделить зону нижней парковки для транспорта участников Чемпионата, а для гостей Чемпионата (участников деловой программы) обеспечить доступ (парковочные места) около главного входа на объект.

Ответственное лицо от организаторов _____ / О.А.Сорочайкина

Управляющий МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС» _____ А.П. Марченко

Материальный пропуск

Разрешен **Борисову Роману Игоревичу**, мастеру производственного обучения

заместителю главного эксперта по компетенции «Облицовка плиткой»

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Кафель 20x20 см “Kerama Marazzi”	24 м ²
2.	Плиточный клей (25 кг)	7 меш
3.	Газобетон	252 шт
4.	Песок	7 меш
5.	Цемент (50 кг)	3 меш
6.	Мальберт для учебной доски	1 шт
7.	Профиль металлический (по 3 м)	7 шт
8.	Емкость для мытья инструментов (корыто металлическое)	1 шт
9.	Тачка для транспортировки груза	1шт
10.	Миксер	7 шт
11.	Шуруповерт	7 шт
12.	Камнерезательный станок	1 шт
13.	Спецодежда для конкурса	7шт
14.	Стол	3 шт
15.	Стулья	6 шт
16.	Ручки шариковые	10шт
17.	Писчая бумага	1уп
18.	Документы для проведения конкурса	1 папка
19.	Калькулятор	1 шт
20.	Клей	1шт
21.	Скотч	5шт
22.	Скотч 2х сторонний	2шт
23.	Карандаш простой	6шт
24.	Печенье	2 уп
25.	Конфеты	3уп

« ____ » _____ 2018г.

лица

Подпись уполномоченного

Управляющий МСК «Сопка»

А. П. Марченко

Материальный пропуск

Разрешен **Горлевской Елене Викторовне**, мастеру производственного обучения

заместителю главного эксперта по компетенции «**Кирпичная кладка**»

Вынос/внос (нужное подчеркнуть) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Кирпичи	600 шт
2.	Емкости с гашеной известью	3 шт
3.	Мешки с песком	30 шт
4.	Мешки с глиной	10 шт
5.	Емкости под раствор (пустые)	6 шт
6.	Емкость большая под раствор	3 шт
7.	Блоки газобетонные	14 шт
8.	Миксеры для замешивания	6 шт
9.	Станок камнерезательный	1 ед
10.	Ящики для инструмента	6 шт
11.	Лопаты	6 шт
12.	Спецодежда для конкурса	6 шт
13.	Стол	3 шт
14.	Стулья	6 шт
15.	Ручки шариковые	10шт
16.	Писчая бумага	1уп
17.	Документы для проведения конкурса	1 папка
18.	Калькулятор	1 шт
19.	Клей	1шт
20.	Скотч	5шт
21.	Скотч 2х сторонний	2шт
22.	Карандаш простой	6шт
23.	Печенье	2 уп
24.	Конфеты	3уп

« ____ » _____ 2018г.

Подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

А. П. Марченко

Материальный пропуск

Разрешен Гундиной Раисе Павловне, мастеру производственного обучения

заместителю главного эксперта по компетенции «Сухое строительство и штукатурные работы»

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1	Миксер электрический Dexter, 1400 Вт	7шт
2	Уровень Карго Genesis 1500 мм с двумя глазками	7шт
3	Правило алюминиевое Трапеция Сибртех 1.5 м, 2 ребра жесткости	7шт
4	Ведро строительное 12 л	7шт
5	Емкость пластиковая Сибртех 40 л	7шт
6	Кельма штукатурная с двухкомпонентной ручкой 100 мм	7шт
7	Шпатель Systec 100 мм, нержавеющая сталь, двухкомпонентная ручка	7шт
8	Шпатель Dominus Профи 300 мм, нержавеющая сталь	7шт
9	Шпатель Dominus Профи 600 мм, нержавеющая сталь	7шт
10	Гладилка с деревянной ручкой инструментальная сталь 480x130 мм	7шт
11	Гладилка с двухкомпонентной ручкой нержавеющая сталь 280x130	7шт
12	Терка с мягкой губкой 280x140 мм	7шт
13	Ножницы по металлу	7шт
14	Рулетка Systec 3 м x 16 мм	7шт
15	Кисть макловица 150x70мм искусственная щетина	7шт
16	Щетка для уборки помещений	7шт
17	Ведро для краски 14 л	7шт
18	Совок пластиковый	7шт
19	Удлинитель с заземлением для бытовой техники Lexman 3 розетки 5 м цвет белый, выключатель	7шт
20	Маркер перманентный Archimedes для всех поверхностей	7шт
21	Профиль маячковый (ПМ) Премиум 6x3000 мм	7шт
22	Ножовка	1шт
23	Штукатурка Knauf Rotband 30кг	7шт
24	грунтовка	1шт
25	Пленка армированная 400мкм, 2x10м	1шт
26	Фанера ФК нешлифованная	7 шт
27	Плитка гипсовая пазогребневая 667x500x80	72 шт
28	Клей для пазогребневых плит геркулес	4шт
29	Перчатки х/б с латексным покрытием	20шт
30	Спецодежда для конкурса	7шт
31	Стол	8 шт
32	Стулья	14 шт
33	ручки шариковые	10шт
34	Писчая бумага	1уп

35	Документы для проведения конкурса	1 папка
36	Калькулятор	1 шт
37	фотоаппарат	1шт
38	Клей	1шт
39	скотч	5шт
40	Скотч 2х сторонний	2шт
41	Карандаш простой	6шт
42	Печенье	2 уп
43	Конфеты	3уп

« ____ » _____ 2018г.

Подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А. П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Васильеву Андрею Евгеньевичу, учителю

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (нужное подчеркнуть) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Столы школьные	42 шт
2.	Стулья	70 шт
3.	Настольные лампы	22 шт

« ____ » _____ 2018г.

Подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А. П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Крицкой Наталье Олеговне,
библиотекарь читального зала Красноярской краевой специальной
библиотеки

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (нужное подчеркнуть) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Стулья офисные	24 шт
2.	Стол	14 шт
3.	Настольные лампы	10 шт
4.	Урны	5 шт
5.	Удлинители/пилоты	10 шт
6.	Ноутбук	1 шт
7.	Принтер	1 шт
8.	Контейнер (коробка) с расходным материалом и инструментом для выполнения конкурсного задания по компетенции «Бисероплетение»	1 шт
9.	Контейнер (коробка) с расходным материалом и инструментом для выполнения конкурсного задания по компетенции «Вязание спицами»	1 шт

« ____ » _____ 2018г.

Подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А. П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Бондаревой Ирине Николаевне,

заведующая отделом Красноярской краевой специальной библиотеки

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Стулья офисные	24 шт
2.	Стол	14 шт
3.	Настольные лампы	10 шт
4.	Урны	5 шт
5.	Удлинители/пилоты	10 шт
6.	Ноутбук	1 шт
7.	Принтер	1 шт
8.	Контейнер (коробка) с расходным материалом и инструментом для выполнения конкурсного задания по компетенции «Бисероплетение»	1 шт
9.	Контейнер (коробка) с расходным материалом и инструментом для выполнения конкурсного задания по компетенции «Вязание спицами»	1 шт

« ____ » _____ 2018г.

Подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А. П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от « ____ » _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Агаркиной Тамаре Алимпиевне,

эксперт по компетенции «Портной»

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Стачивающие машины	5 шт
2.	Оверлог	2шт
3.	Маникен	7 шт
4.	Утюжельная система	5 шт
5.	Утюжельные доски	2 шт
6.	Стол	12 шт
7.	Стулья	26 шт
8.	Сундучки (для декора бусины, стразы, аппликация)	5 шт
9.	Удлинитель/пилоты	7 шт
10.	Мусорные корзины	6 шт
11.	Материалы (ткань, нитки)	
12.	Веник, совок	по 4 шт
13.	Местные светильники	6 шт
14.	Лекало	4 шт. (линейки)
15.	Бумага	1пачка
16.	Ручки, карандаши	по 14 шт
17.	Утюг	2 шт
18.	Набор швейный инструмент и приспособлений для ручных работ	
19.	Калькулятор	3 шт
20.	Спец. одежда (футболки, кепи, сменная обувь)	

« ____ » _____ 2018г.

Подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А. П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от « ____ » _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Дуко Ирине Алексеевне

начальник АХО КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Массажный стол	4 шт.
2.	Чехол на массажный стол	4 шт.
3.	Этажерка косметологическая с полками	4 шт.
4.	Стул мастера на колесах	4 шт.
5.	Стул	20 шт.
6.	Ноутбук	1 шт.
7.	Принтер (сканер)	1 шт.
8.	Сейф	1 шт.
9.	Валик усеченный круглый	4 шт.
10.	Валик под шею	4 шт.
11.	Валик под ноги	4 шт.
12.	Диспенсер для бумажных полотенец	1 шт.
13.	Бумажные полотенца	2 уп.
14.	Дозатор для антисептика	1 шт.
15.	Дозатор для жидкого мыла	1 шт.
16.	Плед 140*205 хлопок	4 шт.
17.	Урна педальная металлическая 5 л	6 шт.
18.	Полотенце махровое 40*70	8 шт.
19.	Халат для модели вафельный	8 шт.
20.	Бумага, А4, 500 л., 5 упак. в коробке	2 кор.
21.	Расходные материалы для выполнения конкурсных заданий	2 кор.

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Говорову Алексею Ивановичу

зам.главного эксперта по компетенции «Ремонт и обслуживание автомобилей»

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Автомобиль Лада Приора г\н Р 827 ВУ	1 шт
2.	Автомобиль Лада Приора г\н С491 ЕР	1 шт
3.	Стол ученический	11 шт
4.	Стул	20 шт
5.	Верстак слесарный	4 шт
6.	Коробка перемены передач ВАЗ 2109	2 шт
7.	Двигатель Хонда Д-15	2 шт
8.	Кантователь агрегатов	4 шт
9.	Подкатная тележка с инструментом	4 шт
10.	Ноутбук	1 шт
11.	Принтер	1 шт
12.	Ведро для мусора	6 шт
13.	Кулер для кофе-паузы	1 шт

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Горейло Дмитрию Алексеевичу

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Ручка шариковая	50
2.	Бумага офисная	1 упаковка
3.	Простой карандаш	30
4.	Ластик	10
5.	Цветные стикеры	1 компл
6.	Ножницы	10
7.	Степлер	5
8.	Линейка	10
9.	Канцелярская клейкая лента	1 компл
10.	Клейкая лента	2
11.	Микрофон	4
12.	Микрофон головной	1
13.	Колонки	2
14.	Ноутбук	4
15.	Компьютерная мышь	2
16.	МФУ	1
17.	Микшер	1
18.	Стол	10+5
19.	Стулья	50
20.	Телевизор	1
21.	Баннер	3-4
22.	Выставочный стенд «Парус»	6
23.	Металлическая конструкция 2 х 2	1
24.	Металлическая конструкция 2 х 4	2
25.	Фотоаппарат	1
26.	Скатерть	2
27.	Стаканы	10-14
28.	Аудиопровода	1 комплект
29.	Удлинитель	3-4
30.	«Пилот»	4
31.	Стойки-ограждения	8-10
32.	Подносы	3-4
33.	Гимнастический мяч (фитбол)	3
34.	Гантель 1 кг	6
35.	Гимнастическая скамейка 3,5 м	4
36.	Гимнастический коврик 140 х 50 см х 0,6см	6
37.	Обруч пластмассовый 90 см	8
38.	Гимнастическая палка (стандарт)	7
39.	Манишки разного цвета	8
40.	Конусы	14-20
41.	Маты гимнастические 1х1,5х0,1 м	4-6
42.	Мяч баскетбольный	4
43.	Мяч волейбольный	8
44.	Мяч футбольный	7
45.	Набор для игры бочча	1
46.	Медицинбол 2кг	6

47.	Медицинбол 1кг	3
48.	Амортизаторная резинка на ноги (15-20 кг)	6
49.	Секундомер	2-3
50.	Контейнер-корзина для мячей на колесиках	2
51.	Микрофон	2
52.	Рулетка	2
53.	Планшет	1-3
54.	Мячи волейбольные утяжеленные	6
55.	Канат резиновый со сбруей («упряжка»)	1
56.	Барьеры	12
57.	Сетка волейбольная	1
58.	Малые мячи 40 см.	2
59.	СЧЕТЧИК SL (6 ЦИФР)	1
60.	Гантель 2 кг	3
61.	Скакалка 2,5 м	7
62.	Фишки усеченные	1-10
63.	Флажок красный	1
64.	Мяч волейбольный звенящий	7
65.	Утяжелители на руки 1 кг	2
66.	Утяжелители на ноги 2 кг	2
67.	Босу	6
68.	Амортизаторная резинка	6
69.	Медицинский жгут (резина)	6
70.	Степ платформа	4
71.	Теннисные мячи	10
72.	Контейнер-корзина для мелкого инвентаря	1
73.	Контейнер-корзина для мячей на колесиках / или для хранения игрушек	2
74.	Мяч футбольный	7

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Заам Владимиру Александровичу

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
1.	Ручка шариковая	50
2.	Бумага офисная	1 упаковка
3.	Простой карандаш	30
4.	Ластик	10
5.	Цветные стикеры	1 компл
6.	Ножницы	10
7.	Степлер	5
8.	Линейка	10
9.	Канцелярская клейкая лента	1 компл
10.	Клейкая лента	2
11.	Микрофон	4
12.	Микрофон головной	1
13.	Колонки	2
14.	Ноутбук	4
15.	Компьютерная мышь	2
16.	МФУ	1
17.	Микшер	1
18.	Стол	10+5
19.	Стулья	50
20.	Телевизор	1
21.	Баннер	3-4
22.	Выставочный стенд «Парус»	6
23.	Металлическая конструкция 2 х 2	1
24.	Металлическая конструкция 2 х 4	2
25.	Фотоаппарат	1
26.	Скатерть	2
27.	Стаканы	10-14
28.	Аудиопровода	1 комплект
29.	Удлинители	3-4
30.	«Пилот»	4
31.	Стойки-ограждения	8-10
32.	Подносы	3-4
33.	Гимнастический мяч (фитбол)	3
34.	Гантель 1 кг	6
35.	Гимнастическая скамейка 3,5 м	4
36.	Гимнастический коврик 140 х 50 см х 0,6см	6
37.	Обруч пластмассовый 90 см	8
38.	Гимнастическая палка (стандарт)	7
39.	Манишки разного цвета	8
40.	Конусы	14-20
41.	Маты гимнастические 1х1,5х0,1 м	4-6
42.	Мяч баскетбольный	4
43.	Мяч волейбольный	8
44.	Мяч футбольный	7
45.	Набор для игры бочча	1
46.	Медицинбол 2кг	6
47.	Медицинбол 1кг	3
48.	Амортизаторная резинка на ноги (15-20 кг)	6
49.	Секундомер	2-3
50.	Контейнер-корзина для мячей на колесиках	2
51.	Микрофон	2

52.	Рулетка	2
53.	Планшет	1-3
54.	Мячи волейбольные утяжеленные	6
55.	Канат резиновый со сбруей («упряжка»)	1
56.	Барьеры	12
57.	Сетка волейбольная	1
58.	Малые мячи 40 см.	2
59.	СЧЕТЧИК SL (6 ЦИФР)	1
60.	Гантель 2 кг	3
61.	Скакалка 2,5 м	7
62.	Фишки усеченные	1-10
63.	Флажок красный	1
64.	Мяч волейбольный звенящий	7
65.	Утяжелители на руки 1 кг	2
66.	Утяжелители на ноги 2 кг	2
67.	Босу	6
68.	Амортизаторная резинка	6
69.	Медицинский жгут (резина)	6
70.	Степ платформа	4
71.	Теннисные мячи	10
72.	Контейнер-корзина для мелкого инвентаря	1
73.	Контейнер-корзина для мячей на колесиках / или для хранения игрушек	2
74.	Мяч футбольный	7

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Афанасьеву Алексею Владимировичу

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика	количество
-------	---------------------------------------	------------

1.	Ручка шариковая	50
2.	Бумага офисная	1 упаковка
3.	Простой карандаш	30
4.	Ластик	10
5.	Цветные стикеры	1 компл
6.	Ножницы	10
7.	Степлер	5
8.	Линейка	10
9.	Канцелярская клейкая лента	1 компл
10.	Клейкая лента	2
11.	Микрофон	4
12.	Микрофон головной	1
13.	Колонки	2
14.	Ноутбук	4
15.	Компьютерная мышь	2
16.	МФУ	1
17.	Микшер	1
18.	Стол	10+5
19.	Стулья	50
20.	Телевизор	1
21.	Баннер	3-4
22.	Выставочный стенд «Парус»	6
23.	Металлическая конструкция 2 х 2	1
24.	Металлическая конструкция 2 х 4	2
25.	Фотоаппарат	1
26.	Скатерть	2
27.	Стаканы	10-14
28.	Аудиопровода	1 комплект
29.	Удлинитель	3-4
30.	«Пилот»	4
31.	Стойки-ограждения	8-10
32.	Подносы	3-4
33.	Гимнастический мяч (фитбол)	3
34.	Гантель 1 кг	6
35.	Гимнастическая скамейка 3,5 м	4
36.	Гимнастический коврик 140 х 50 см х 0,6см	6
37.	Обруч пластмассовый 90 см	8
38.	Гимнастическая палка (стандарт)	7
39.	Манишки разного цвета	8
40.	Конусы	14-20
41.	Маты гимнастические 1х1,5х0,1 м	4-6
42.	Мяч баскетбольный	4
43.	Мяч волейбольный	8
44.	Мяч футбольный	7
45.	Набор для игры бочча	1
46.	Медицинбол 2кг	6
47.	Медицинбол 1кг	3
48.	Амортизаторная резинка на ноги (15-20 кг)	6
49.	Секундомер	2-3
50.	Контейнер-корзина для мячей на колесиках	2
51.	Микрофон	2
52.	Рулетка	2

53.	Планшет	1-3
54.	Мячи волейбольные утяжеленные	6
55.	Канат резиновый со сбруей («упряжка»)	1
56.	Барьеры	12
57.	Сетка волейбольная	1
58.	Малые мячи 40 см.	2
59.	СЧЕТЧИК SL (6 ЦИФР)	1
60.	Гантель 2 кг	3
61.	Скакалка 2,5 м	7
62.	Фишки усеченные	1-10
63.	Флажок красный	1
64.	Мяч волейбольный звенящий	7
65.	Утяжелители на руки 1 кг	2
66.	Утяжелители на ноги 2 кг	2
67.	Босу	6
68.	Амортизаторная резинка	6
69.	Медицинский жгут (резина)	6
70.	Степ платформа	4
71.	Теннисные мячи	10
72.	Контейнер-корзина для мелкого инвентаря	1
73.	Контейнер-корзина для мячей на колесиках / или для хранения игрушек	2
74.	Мяч футбольный	7

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Дубовик Евгении Юрьевне

главный эксперт по компетенции «Психология»

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (нужное подчеркнуть) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, упаковок, пачек)
1.	Стол	20 штук

2.	Стул	36 штук
3.	Корзина для мусора	3 штуки
4.	Мешки для мусора 30 л.	1 упаковка
5.	Ноутбук	1 штука
6.	Принтер	1 штука
7.	Сетевой удлинитель 5 м.	1 штука
8.	Стаканчики одноразовые	70 штук
9.	Бутилированная вода 0,33 л.; 1,0 л.; 2,0 л.	47 бутылок
10.	Доска магнитно-маркерная на колесиках	1 штука
11.	Магниты на доску	16 штук
12.	Чайные и кофейные пакетики/печенье/конфеты	30 шт./1 кг/1кг
13.	Бумага офисная	1 пачка
14.	Шариковые ручки	20 штук
15.	Пластилин	5 пачек
16.	Цветные карандаши	50 штук
17.	Простой карандаш	6 штук
18.	Восковые мелки	50 штук
19.	Точилка для карандашей	5 штук
20.	Акварельные краски	5 штук
21.	Кисточки	10 штук
22.	Стакан (непроливайка)	10 штук
23.	Глянцевые и цветные журналы б/у	15 штук
24.	Ножницы	8 штук
25.	Клей-карандаш	10 штук
26.	Круги для мандалы	10 штук
27.	Ватман	10 штук
28.	Набор монтеessori	2 набора

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № ____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Лыщицкой Галине Юрьевне

эксперт по компетенции «Парикмахерское искусство»

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, комплектов, пачек)
1.	Рабочее место парикмахера	6
2.	Кресло для клиента	5

3.	Мойка для волос	1
4.	Стол	10
5.	Стулья	10
6.	Кулер	1
7.	Компьютер	1
8.	Принтер	1
9.	Ведро для мусора	6
10.	Совок пластиковый	5
11.	Бак для белья с крышкой	1
12.	Бак с крышкой для волос	1
13.	Фен	6
14.	Электро щипцы	10
15.	Электро машинка	6
16.	Распылитель	5
17.	Пеньюары	5
18.	Фартук	5
19.	Полотенца одноразовые	2
20.	Воротнички	2
21.	Аптечка	1
22.	Ножницы	10
23.	Наборы расчесок	5 комп
24.	Комплект крепежа для причесок с украшением	5 комп
25.	Шампунь	3
26.	Бальзам	3
27.	Маски	3
28.	Краситель для волос	60
29.	Оксиды для красителей	10
30.	Пудра для осветления волос	3
31.	Воск	5
32.	Пена	5
33.	Лак	5
34.	Весы	5
35.	Миски	5
36.	Кисти	10
37.	Фольга	3
38.	Средство для удаления красителя кожи	3
39.	Средство для защиты кожи	3
40.	Мешки для мусора 30	1 уп
41.	Мешки для мусора 60	1 уп
42.	Тележка парикмахерская	5
43.	Удлинитель с заземлением для бытовой техники Lexman 3 розетки 5 м цвет белый, выключатель	7
44.	Доска ученическая	1
45.	Маркер для доски	2
46.	Чайник электрический	1
47.	Щетка для подметания	5
48.	Ручки шариковые	10
49.	Писчая бумага	1
50.	Документы для проведения конкурса	1
51.	Калькулятор	1
52.	Фотоаппарат	1
53.	Клей	1

54.	Скотч	5
55.	Скотч 2х сторонний	2
56.	Карандаш простой	6
57.	Планшет	6
58.	Печенье	2
59.	Чай	1
60.	Сахар	1
61.	Одноразовая посуда	6 КОМП
62.	Кофе	1
63.	Конфеты	3

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Глебов Олег Васильевич, эксперт по компетенции «Ремонт обуви»

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, комплектов, пачек)
1.	Стол	9 шт
2.	Стул	12 шт
3.	Вешалка напольная	1 шт
4.	Персональный компьютер	1 шт

5.	Станок обдирочный	5шт
6.	Лапа сапожная	5 шт
7.	Тулбокс	5 шт
8.	Коробка с уборочным инвентарем	1 шт
9.	Коробка с мелким инвентарем	5 шт
10.	Коробка с обувью для конкурсного задания	1 шт
11.	Коврик резиновый	5шт
12.	Часы электронные - монитор со стойкой	1 шт
13.	Доска обувная	5шт

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Швайковой Любви Федоровне

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, комплектов, пачек)
1.	Компьютеры	5 шт.
2.	Ноутбук	1 шт.
3.	Цветной принтер	1 шт.
4.	МФУ	1 шт.

5.	Бумага для принтера	2 пачки
6.	Стол компьютерный для участников	5 шт.
7.	Стол для экспертов	6 шт.
8.	Стулья	12 шт.
9.	Сетевые фильтры	9 шт.
10.	Роутер	1 шт.
11.	Подарки участникам (блендеры)	10 шт

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Усольцеву Антону Андреевичу
учителю, инженеру Школы дистанционного образования

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, комплектов, пачек)
1.	Ноутбук –	10 шт
2.	Сетевой фильтр	15 шт
3.	Фотоаппарат	5 шт

4.	Сканер	2 шт
----	--------	------

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Войтящук Сергею Викторовичу

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (нужное подчеркнуть) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, комплектов, пачек)
-------	-----------------------------------	--

1.	Ноутбук SONY PSG-71211V	1 шт
2.	Бумага	1 пачка
3.	Карандаши	40 шт

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение № 3
к Распоряжению № _____
от «__» _____ 2018г.

Материальный пропуск

Разрешен Посохиной Наталье Александровне

КГБОУ «Минусинская школа-интернат», педагог-организатор

(Должность, Ф.И.О.)

Вынос/внос (**нужное подчеркнуть**) следующего имущества:

№ п/п	Название и краткая характеристика	Кол-во всего (штук, комплектов, пачек)
1.	Ноутбук	5 шт
2.	Принтер цветной	1 шт
3.	Штатив	3 шт
4.	Стойки фотографические	6 шт

5.	Вспышки студийные	2 шт
6.	Коробки с инструментами и раздаточным материалом для соревнования (резцы по дереву, линейки металлические, готовальни, чертежи, образцы готового изделия)	2 шт
7.	Мольберт	1 шт
8.	Щетки для уборки мусора	6 шт
9.	Лампы настольные	6 шт
10.	Удлинитель	10 шт
11.	Мусорные ведра	2 шт
12.	Зонты студийные, совбоксы	

«__» _____ 2018г.

подпись уполномоченного лица

Управляющий МСК «Сопка»

_____ А.П. Марченко

Приложение №4
к Распоряжению №____
от ____ 2018г.

1. Заявка на монтаж/демонтаж оборудования в МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС»

Организация выполняющая работы	КГБПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»
Ответственное лицо, контактный телефон	Заместитель директора по АХР Сорочайкина Ольга Анатольевна Тел 89233506910
Дата начала работ, дата окончания работ	01.10.2018 года
Вид работы, тип устанавливаемого оборудования	Подключение площадок к электрическим сетям и водопроводу
Место установки оборудования	Парковка, холл второго этажа, универсальный зал

2. Условия для монтажа/демонтажа оборудования в МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС»

1. До начала монтажных работ необходимо оформить и подписать Акт-допуск на производство работ на территории объекта.
2. Разрешение на установку дополнительного оборудования должно быть указано в заявке и согласовано с управляющим спортивного сооружения МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС».
3. Разрешение действительно только на указанный период и место проведения работ.
4. Все монтажные работы должны проводиться квалифицированными и специально обученными сотрудниками подрядных организаций, прошедшие инструктаж на объекте и предъявившие удостоверения, подтверждающие квалификацию и обучение по охране труда. При допуске на объект должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
5. Заявитель несет ответственность за сохранность имущества в помещении.
6. Обязательно назначение ответственного руководителя монтажных/демонтажных работ за соблюдением требований техники безопасности и охраны труда из числа специалистов подрядных организаций.
7. Не допускается завоз оборудования для монтажа и подключения без предварительно подписанного акта допуска (за день до завоза) и согласования размещения оборудования.

Согласовано:

Управляющий МСК «Сопка» КГАУ «РЦСС

_____ А.П. Марченко

АКТ-ДОПУСК
на производство работ на территории объекта

«__» _____ 20__ г.

Представитель МСК «Сопка» КГАУ РЦСС», ответственный за производство работ на территории объекта

(должность, ФИО)

Представитель подрядной организации, ответственный за производство работ:
КГБПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»,
заместитель директора по АХР О.А. Сорочайкина

(наименование организации, должность, ФИО)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Спортивное сооружение МСК «Сопка» предоставляет:
КГБПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»

(наименование организации)

участок (территорию, помещение) парковку, второй этаж, универсальный зал

(наименование участка, территории, помещений)

для производства на нем

работ по подключению площадок к электрическим сетям и водопроводу

(наименование работ)

под руководством технического персонала - представителя подрядной организации на следующий срок:

начало 01.10.2018г, окончание 01.10.2018г.

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
Запитать силовой кабель от электрощитовой, находящейся на втором этаже комплекса и распределить нагрузку	01.10.2018г.	Евстратчик А.Ф., Соловьев А.А.
Присоединение шланга к водопроводным сетям	01.10.2018г.	Ковтун С.В.

Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности проведен:

(дата)

(подпись)

(должность, ФИО)

Представитель подрядной организации:
О.А.Сорочайкина, зам. директора по АХР
(ФИО, должность)

(подпись)

Производство работ на территории объекта разрешаю:
Управляющий Спортивным сооружением
МСК «Сопка» КГАУ РЦСС

А.П. Марченко