

СОГЛАСОВАНО
Координационный совет
работодателей


/С.В. Афанасьев
« 03 » февраля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Региональный центр
компетенции

/С.В. Афанасьев
« 03 » февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Региональный организационный
комитет

/А.В.Подкорытов
« 03 » февраля 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

Диспетчер автомобильного транспорта

наименование компетенции

**V Региональных отборочных этапов Национального чемпионата
профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс»
в Красноярском крае**

категория

студенты

СОГЛАСОВАНО

Председатель КРО ООО «Всероссийское
общество инвалидов»

/Г.В.Зименко
« 03 » февраля 2021 г.

Председатель КРО ОООИ «Всероссийское
общество глухих»

/Н.П.Кондратьев
« 03 » февраля 2021 г.

Председатель КОО ООИ «Всероссийское
ордена Трудового Красного Знамени
общество слепых»

/В.И.Прудкова
« 03 » февраля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный эксперт по компетенции

/А.В. Волкунасов
« 03 » февраля 2021 г.

РАЗРАБОТАНО

Эксперт(ы) по компетенции

/Т.П. Мисюра
« 03 » февраля 2021 г.

Красноярск 2021

1. Описание компетенции.

1.1. Актуальность компетенции

Диспетчер автомобильного транспорта является связующим звеном в работе транспортной компании. Основная масса работы связана с обеспечением безопасной организации и контроля процесса диспетчерского управления автотранспортными средствами.

Компетенция включает знания по следующим аспектам:

- выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками;
- организация работы персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;
- обеспечение взаимодействия и контроля выполнения сменных планов и заданий по перевозкам.

Потенциальные партнеры-работодатели: ООО «Энергия», ППО КГУП «Минусинское ПАТП», индивидуальные предприниматели в сфере грузоперевозок.

1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после получения данной компетенции.

Лица, получившие данную компетенцию смогут трудоустроиться диспетчерами, диспетчерами автомобильного транспорта.

1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт (конкретные стандарты).

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 N376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2014 N 32499).

Профессиональный стандарт: «Диспетчер автомобильного транспорта».

1.4. Требования к квалификации.

В соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), участник должен:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками;

организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;

оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса;

организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса;

обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов;

организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса;

организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями;

обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов; применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика;

выполнять работу по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2. Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания

Конкурсное задание представляет собой последовательную работу над полученными материалами (исходные данные, карта обработки хронометражных наблюдений по маршруту и таблица показателей) с учётом своего задания.

Модуль 1: Участник самостоятельно должен заполнить путевой лист формы 4-П для грузового автомобиля, используя программное обеспечение 1С: Предприятие 8: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом.

Модуль 2: Участник самостоятельно должен составить расписание движения автобусов по городскому маршруту. Указать время прохождения через контрольный пункт, в прямом и обратном сообщении.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

Категория	Наименование и описание модуля	Время проведения	Полученный результат
Студент	Модуль 1: Заполнение путевого листа в ПО 1С: Предприятие 8: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом.*	2 часа	Необходимо предоставить заполненный путевой лист для грузового автомобиля формы 4- П.
	Модуль 2: Составление расписания движения автобусов по городскому маршруту.*	2 часа	По представленным данным произвести расчет необходимых показателей: время следования; время оборота автобуса; интервал движения автобусов; время следования по контрольным участкам: Автовокзал-Типография, Типография-Магазин № 37; количество автобусов на маршруте.

			На основе полученных данных составить расписание движения автобусов по городскому маршруту.
Общее время для выполнения задания 4 часа			

*Примерные исходные данные представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

Участник может самостоятельно распределить время на выполнение каждого модуля или указать время, отводимое на выполнение каждого модуля.

2.3. Последовательность выполнения задания.

Для категории – Студент

1. Изучить исходные данные, представленные в задании.
2. Открыть программу 1С: Предприятие 8: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом.
3. Создать новый путевой лист формы 4-П.
4. Выписать путевой лист по предложенным исходным данным ручным вводом.
5. Представить сформированный путевой лист на оценку экспертам.
6. Изучить карту обработки хронометражных наблюдений по маршруту и таблицу показателей.
7. Открыть документ MicrosoftWord «Модуль 2_Расписание автобусов».
8. Произвести расчет показателей и заполнить Таблицу 1:

Таблица 1

№ п/п	Определяемый показатель	Используемые формулы	Расчет
1	Время следования в прямом направлении, мин		
2	Время следования в обратном направлении, мин		
3	Время оборота автобуса, мин		
4	Интервал движения, мин		
5	Время следования по контрольным участкам: Автовокзал – Типография- Типография-Магазин № 37		
6	Количество автобусов на маршруте		

9. Составить расписание движения (заполнить Таблицу 2)

Таблица 2

№ п/п	Время выхода из парка	Время прибытия и отправления			Время захода в парк	Время выхода из парка	Время прибытия и отправления			Время захода в парк

Особые указания:

Для выполнения заданий участникам ничего брать с собой не нужно.

2.4. 30% изменение конкурсного задания.

В конкурсном задании возможно изменение критериев – «Движение горячего», «Безошибочно заполнены необходимые графы «ТАЛОН ПЕРВОГО И ВТОРОГО ЗАКАЗЧИКА». Нельзя вносить изменения в критерии – «Есть все необходимые отметки для выпуска автомобиля на линию», «Полностью заполнено «ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ».

2.5. Критерии оценки выполнения задания

Наименование модуля	Задание	Максимальный балл
1. Заполнение путевого листа в ПО 1С: Предприятие 8: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом	Заполнение путевого листа для грузового автомобиля формы 4- П.	50
2. Составление расписания движения автобусов по городскому маршруту.	Произвести расчет необходимых показателей: время следования; время оборота автобуса; интервал движения автобусов; время следования по контрольным участкам количество автобусов на маршруте. На основе полученных данных составить расписание движения автобусов по городскому маршруту.	50
ИТОГО		100

Модуль 1. Заполнение путевого листа в ПО 1С: Предприятие 8: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Заполнение путевого листа для грузового автомобиля формы 4- П.	1.	Правильно указан срок действия путевого листа. Записана организация, выполняющая грузоперевозки. Заполнены Коды.	5	5	
	2.	Верно указаны данные по автомобилю и водителю.	5	5	
	3.	Заполнены все необходимые графы «ЗАДАНИЕ	5	5	

		ВОДИТЕЛЮ»			
	4.	Есть все необходимые отметки для выпуска автомобиля на линию.	10	10	
	5.	Заполнены все необходимые графы «РАБОТА ВОДИТЕЛЯ И АВТОМОБИЛЯ».	5	5	
	6.	Заполнены все необходимые графы «Движение горючего».	5	5	
	7.	Безошибочно заполнены необходимые графы «ТАЛОН ПЕРВОГО И ВТОРОГО ЗАКАЗЧИКА».	5	5	
	8.	Полностью заполнено «ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ»	10	10	
ИТОГО			50		




Модуль 2. Составление расписания движения автобусов по городскому маршруту.



Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Произвести расчет необходимых показателей: время следования; время оборота автобуса; интервал движения автобусов; время следования по контрольным участкам количество	1.	Произведен расчет показателей и заполнена Таблица 1.	10	10	
	2.	Составлено расписание движения автобусов по городскому маршруту (Таблица 2).	40	40	

автобусов на маршруте. На основе полученных данных составить расписание движения автобусов по городскому маршруту.					
ИТОГО				50	


Внимание!!!: субъективные оценки не предусмотрены.

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА					
Оборудование, инструменты, ПО					
№	Наименование	Фото оборудования	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Персональный компьютер		ОС MS-Windows Windows 8.1 (или более новая версия) 64 bits с последними установленными обновлениями. Microsoft OFFICE 2013, Adobe READER. Архиватор	шт.	1
2	Сетевой фильтр		Сетевой фильтр 6 розеток	шт.	1
3	Программа 1С: Предприятие 8: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом		https://solutions.1c.ru/catalog/tmsexp	шт.	1
4	Стол офисный		Стол офисный шириной 50 см глубиной 120 см и высотой 78 см. столешница не тоньше 25 мм	шт.	1

5	Компьютерный стул		Без механизма качания кресла, максимальная высота 120 см. высота подлокотника 24 см	шт.	1
6	Подставка для документов (Бумагодержатель)		Подставка держатель для бумаги	шт.	1

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА



№	Наименование	Фото оборудования	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Бумага офисная для принтера (20 листов на 1 участника)		Бумага SvetoCopy или аналог	лист	20
2	Писчие приборы (ручка, карандаш,		Авторучка шариковая ErichKrause, простой чернографитный карандаш твердомягкий, ручка-корректор ErichKrause	комплект	1




РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

№	Наименование	Фото оборудования	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Мобильные устройства различного				



ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА

Перечень оборудования и мебель

№	Наименование	Фото оборудования	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Персональный компьютер		ОС MS-Windows Windows 8.1 (или более новая версия) 64 bits с последними установленными обновлениями. Microsoft OFFICE 2013, Adobe READER. Архиватор	шт.	1
2	Сетевой фильтр		Сетевой фильтр 6 розеток	шт.	1


3	Программа 1 С: Предприятие 8:Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом		https://solutions.1c.ru/catalog/tmsexp/features	шт.	1
4	МФУ лазерное для печати до формата А4 включительно		МФУ лазерный HP LaserJetPro MFP M428 fdn или аналог	шт.	1
5	Стол офисный		Стол офисный шириной 50 см глубиной 120 см и высотой 78 см. столешница не тоньше 25 мм	шт.	1
6	Компьютерный стул		Без механизма качания кресла, максимальная высота 120 см. высота подлокотника 24 см	шт.	1

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 ЭКСПЕРТА

№	Наименование	Фото оборудования	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Бумага А4		Бумага SvetoCopy или аналог	лист	15
2	Писчие приборы (ручка, карандаш,		Авторучка шариковая ErichKrause, простой чернографитный карандаш твердомягкий, ручка-корректорErichKrause	комплект	1

КОМНАТА УЧАСТНИКОВ

Перечень мебели

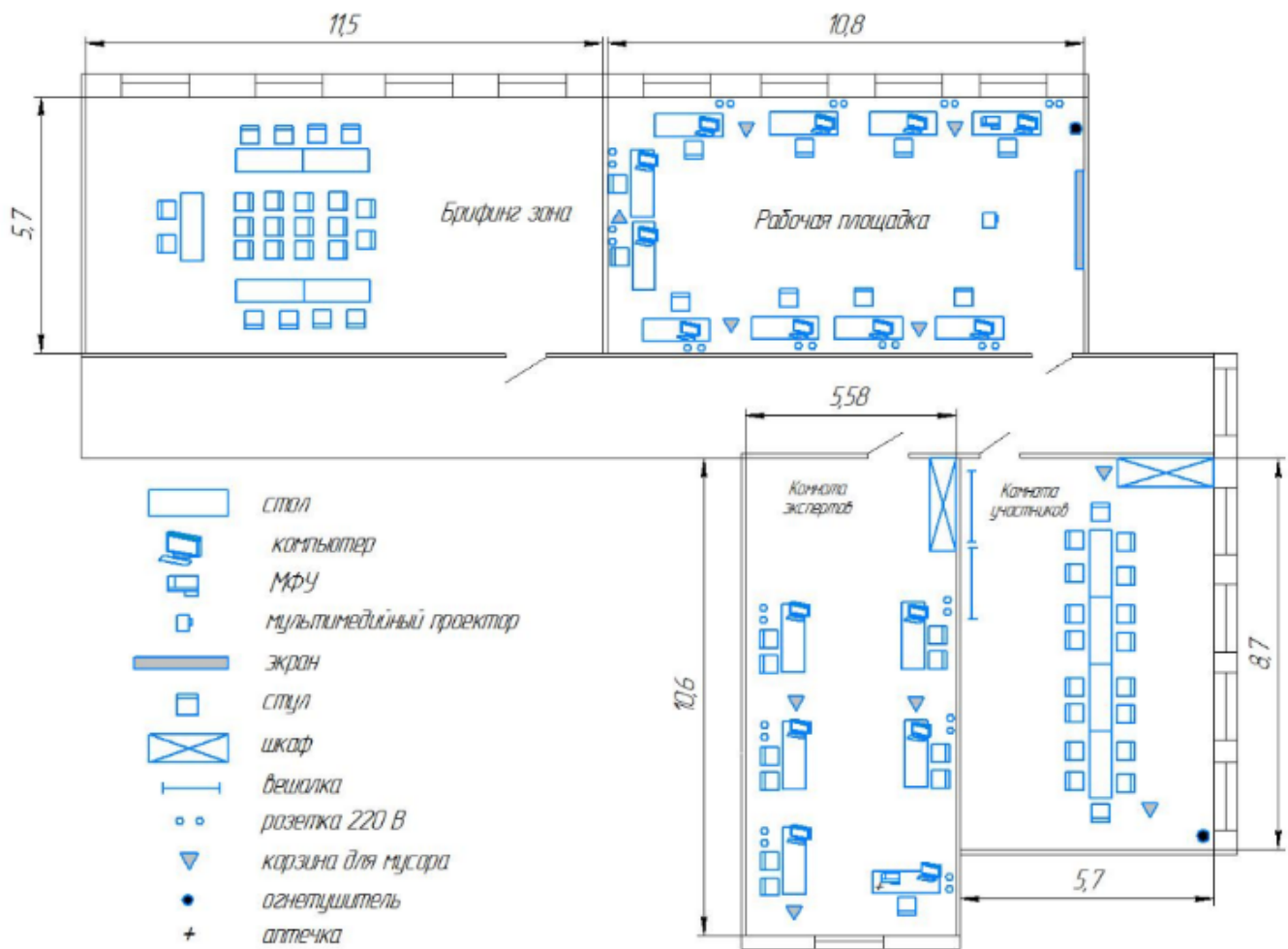
№	Наименование	Фото оборудования	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Стол офисный		Стол офисный шириной 50 см глубиной 120 см и высотой 78 см. столешница не тоньше 25 мм	шт.	4

2	Стул офисный		Без механизма качания кресла, максимальная высота 120 см. высота подлокотника 24 см	шт.	18
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ					
Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная)					
№	Наименование	Фото оборудования или наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1	Электричество на 1 рабочее место для участника	Электричество	220 вольт 2 розетки 600 вт.		
2	Интернет	Интернет проводной	Проводной или Wi-fi не менее 100Мбит сек.		
3	Кулер с питьевой водой		Кулер с питьевой водой	шт.	1
4	Хронометр (часы)	Часы	Хронометр (часы)	шт.	1

4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом всех основных нозологий.

Наименование	Площадь, м. кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.
Рабочее место участника с нарушением слуха	Не менее 1	Не ближе 1	1 шт. Индукционная система ИП2/К: http://dostupsreda.ru/store/programma_dostupnaya_sreda/indukcionnye_sistemy_i_petli/indukcionnaya_sistema_ip2/ В случае необходимости присутствие на площадке сурдопереводчика.
Рабочее место участника с нарушением зрения	Не менее 1	Не ближе 1	На каждого слабовидящего и незрячего участника: Видеоувеличитель; Программы экранного доступа и экранного увеличителя Брайлевский дисплей
Рабочее место участника с нарушением ОДА	Не менее 1	Не ближе 1,5	На каждого участника с нарушением ОДА: Клавиатура, адаптированная с крупными кнопками Стол рабочий для инвалидов, регулируемый по высоте. Оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании либо возможность замены стула на собственную инвалидную коляску участника. Роллер компьютерный с 2 выносными кнопками.
Рабочее место участника с соматическим и заболеваниями и	Не менее 1	Не ближе 1	Специального оборудования не требуется
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	Не менее 1	Не ближе 1	Специального оборудования не требуется

5. Схема застройки соревновательной площадки



6. Требования охраны труда и техники безопасности

1. Общие требования охраны труда

1. К самостоятельной работе с персональным компьютером допускаются лица, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда (в том числе по охране труда и электробезопасности), прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

2. При работе с персональным компьютером возможно воздействие на работающего следующих опасных и вредных факторов:

нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и (или) с ПЭВМ;

поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или заземлением (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях;

получение травм от движущихся частей внешних устройств;

снижение иммунитета организма, работающего от чрезмерно продолжительного (суммарно- свыше 4 ч. в сутки) воздействия электромагнитных излучений при работе на персональных компьютерах;

снижение работоспособности и ухудшение общего самочувствия ввиду переутомления;

получение травм вследствие неосторожного обращения канцелярскими принадлежностями либо ввиду использования их не по прямому назначению;

3. Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности, в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

1. Проверить: корректность естественного освещения; исправность и корректность электроосвещения в кабинете, корректность расстояния между мониторами, исправность и корректность рабочего кресла.

2. Проверить работоспособность компьютера, иных электроприборов, а также средств связи, находящихся в кабинете.

3. Проветрить помещение кабинета.

4. Проверить безопасность рабочего места на предмет стабильного положения и исправности мебели, измерительных приборов, инструментов, приспособлений, а также проверить наличие в достаточном количестве расходных материалов.

5. Уточнить план работы на день и, по возможности, распределить намеченное к исполнению равномерно по времени, с включением 15 мин. отдыха (либо кратковременной смены вила деятельности) через каждые 45 мин. однотипных производственных действий.

6. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы

В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан:

содержать в порядке и чистоте рабочее место;

следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;

выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;

соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

Работающий за компьютером должен:

выполнять инструкции по эксплуатации используемых в работе средств и устройств;

не допускать присутствия без производственной необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц;

содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами;

содержать свободными проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу системного блока и другого оборудования.

Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;

Не допускать попадания влаги на поверхности системного блока, клавиатуры, монитора, периферийных устройств и другого оборудования. Не протирать влажной или мокрой ветошью оборудование, которое находится под электрическим напряжением (когда вилка штепсельного соединителя шнура электропитания вставлена в электророзетку).

Вовремя работы не допускается:

работать при снятых и поврежденных защитных ограждениях средств оргтехники и другого оборудования;

работать при недостаточной освещенности рабочего места: касаться клавиатуры и другого оборудования влажными руками;

переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпус системного блока и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт;

использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

Во время работы сидеть за рабочим столом следует прямо, свободно, не напрягаясь.

Работать при недостаточном освещении запрещается.

Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

В случае возникновения нарушений в работе компьютера, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе оборудования или ощущение действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т. д.) немедленно прекратить работу и отключить оборудование от электросети.

При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети компьютер и прочее электрооборудование.

При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.

5. Требования безопасности по окончании работы

По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;

отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования;

в любом случае следовать указаниям экспертов.

Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерные исходные данные для заполнения путевого листа формы 4-П для грузового автомобиля:

1. Организация, осуществляющая перевозку груза: ОАО "Перспектива", адрес Красноярский край, г. Красноярск, ул. Магнитная, д. 18, тел. (3902) 45-53-23, ОГРН 1063600591197

2. Транспортное средство: грузовой автомобиль без прицепа марки ГАЗ-3302 "Газель" (мебельный фургон) с государственным регистрационным знаком Е275СУ/24гу, прошедший контроль технического состояния транспортного средства 30.03.2021 г. в 9.00.

Автомобиль числится в 3 колонне, гаражный номер – 009.

3. Действующий штат работников организации ОАО "Перспектива":

– директор – Горошков Сергей Михайлович

– начальник эксплуатации – Николаев Дмитрий Александрович

– диспетчер – Зеленская Екатерина Сергеевна

– медицинский работник – Ташина Анна Сергеевна (врач-терапевт)

– контролер технического состояния автотранспортных средств – Козлов Иван Иванович

– механик – Попов Федор Николаевич

– водитель – Бурьянов Юрий Александрович (9 бригада, табельный номер – 013)

– таксировщик – Крейда Марина Владимировна

– заправщик – Чистяков Вадим Сергеевич

– грузчики – Шабусов Андрей Андреевич, Морозов Алексей Иванович

4. Информация о заказчиках:

1) ООО "Дом мебели "Стиль", менеджер по закупкам Максюта Юрий Сергеевич

Приложенные товарно-транспортные документы: счет N 278 - 284, с/ф N 288 - 294, ТОРГ-12 N 288 - 294, сертификаты (копии) N 165 222, 118 205 (3 шт.), 109115, 896512, 469766, ТТН N АК 332 (всего 29 документов).

Маршрут: Зеленый проспект, 42/3 - ул. Новаякая, 17 - ул. Попутина, 3/1 - ул. Мурзина, 22, к. 2 - ул. Первопрестольская, 113 - ул. Вишняковская, 21 - ул. Маяковская, 20 - ул. Коренная, 8 – Космонавтов просп., 41/3

Прибытие к заказчику в 10.00, показания одометра по прибытии – 45220. Убытие от заказчика в 14.30, показания одометра по убытии – 45304.

Количество груза – 0,8 тонн.

2) ИП Морозова Марина Сергеевна, пгт Емельяново, Апрельский просп., д. 10, корп.

Приложенные товарно-транспортные документы: счет N 28, ТОРГ-12 N 28, сертификат N 769951, ТТН N АК 333 (всего 4 документа).

Маршрут: Апрельский просп., д. 10, корп. 3 – Северная промзона, 14, строение 1

Прибытие к заказчику в 15.00, показания одометра по прибытии – 45310. Убытие от заказчика в 16.20, показания одометра по убытии – 45335.

Количество груза – 0,5 тонн

5. Вспомогательные данные:

1) путевой лист серия - номер 02-13 был выдан 31.03.2020г.;

2) код по ОКПО – 4659811

3) время по графику:

выезд с парковки – 9.30, нулевой пробег – 10 км, показание одометра – 45210;

возвращение на парковку – 17.00, нулевой пробег – 25 км, показание одометра – 45360;

4) режим работы водителя – 24 часа;

5) документ на право управления транспортным средством: ВУ 25 16 364897, срок действия с 12.10.2014 по 12.10.2024, разрешенные категории – В, В1 С;

6) выданное горючие: дизельное топливо в количестве 20 литров;

7) остаток топлива: при выезде 10 литров, при возвращении 9 литров;

- 8) время работы двигателя 6 часов 30 минут;
 9) простоев на линии не было;
 10) израсходовано горючего: фактически – 21, по норме – 21,45;
 11) пробег с грузом: первый заказчик – 80 км, второй заказчик – 20 км;
 12) таксировка: оплата заказа - повременная исходя из времени выполнения заказа и установленных повременных тарифов. Заработная плата водителя начисляется исходя из установленного должностного оклада и системы надбавок;
 13) тарифная ставка: 450 руб. за 1 час работы.

Карта обработки хронометражных наблюдений по маршруту.

Наименование остановочных пунктов	Время оборота рейса				Стоянки на конечных пунктах, (тк), сек
	Прямое направление		Обратное направление		
	время движения (тдв), сек	стоянки на промежуточных остановках (тп), сек	время движения (тдв), сек	стоянки на промежуточных остановках (тп), сек	
Автовокзал			180		240
Октябрьская	168	12	104	16	
Пушкина	105	15	102	18	
Невского	104	16	102	18	
Дом Культуры	162	18	160	20	
Типография	166	14	158	22	
Тур база	120	18	120	20	
Победа	144	17	145	15	
Енисей	159	22	150	30	
Торговый центр	106	14	100	20	
Абаканская	104	16	104	16	
Регина	102	18	45	15	
Магазин № 37	60				300

Показатели	Значение показателей	
Пункты начала движения автобусов	Вокзал ДОК	
Время отправления от начального пункта 1 выход – Автовокзал	1 смена	2 смена
	557	1425
3 выход – Магазин № 37	551	1419
Частота движения автобусов, авт. в час	4,6	
Время нулевого пробега из парка до: Автовокзал	20 минут	
	Магазин № 37 20 минут	
Режим работы автобусов	Разрывной график	