

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Красноярский колледж
отраслевых технологий и предприниматель-
ства»



Н.В.Журова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»

Срок действия – не ограничен

г. Красноярск 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об антитеррористической комиссии (далее – Комиссия) принято с целью обеспечения безопасности обучающихся, родителей (законных представителей) и работников КГБПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства» (далее – Учреждения) от терроризма.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, осуществляющим контроль за выполнением мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности Учреждения, организующим и проводящим занятия и тренировки в сфере антитеррористической деятельности.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами органов управления образованием, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, приказами директора Учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. Состав комиссии, её председатель и секретарь формируются приказом директора Учреждения.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Разработка мер по профилактике терроризма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению защищенности Учреждения от возможных террористических проявлений;

2.1.2. Осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности Учреждения, организация и проведение занятий и тренировок в сфере антитеррористической деятельности;

2.1.3. Организация и проведение проверок по выполнению обеспечения антитеррористической безопасности Учреждения;

2.1.4. Организация и контроль выполнения решений по антитеррористической безопасности Учреждения.

2.1.5. Решение других задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами по противодействию терроризму.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия всех управляющих структур Учреждения, направленные на предупреждение, выявление и пресечение террористических акций;

3.1.2. Запрашивать у ответственных лиц и организаций необходимые документы, материалы и информацию;

3.1.3. Создавать рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, и определять порядок работы этих групп;

3.1.4. Привлекать должностных лиц и специалистов МВД, ФСБ, ГИБДД, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии;

3.1.5. Вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам;

3.1.6. Осуществлять контроль хода выполнения решений Комиссии.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

3.2.1. Присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

3.2.2. При невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии;

3.2.3. В случае необходимости направлять секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в полугодие. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.3. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.4. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.5. Председатель комиссии:

4.5.1. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

4.5.2. Утверждает принятые Комиссией решения;

4.5.3. Принимает решение о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

4.5.4. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Комиссии.

4.7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.8. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем.

Составил:

Зам. директора по АХР



О.А. Сорочайкина