

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАПОУ «ККОТиП»

_____/Н.В.Журова/

«25» августа 2026г.

**ПЛАН
работы методического отдела на 2026/27 учебный год**

Цель: методическое обеспечение и координация процессов синхронизации традиционных образовательных подходов и инновационных практико-ориентированных технологий для повышения профессионального мастерства педагогов и качества подготовки выпускников как по программам кластера HoReCa, так и по всему спектру базовых специальностей колледжа.

Задачи:

1. Организация учебно-методической работы Колледжа.
2. Повышение уровня профессионализма педагогических работников.
3. Организация и координация учебно-методической деятельности методических комиссий.
4. Разработка и совершенствование учебно-методической документации по образовательным, в том числе адаптированным, программам в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускников.
5. Планирование и анализ результатов научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогического коллектива.
6. Создание и поддержание эффективной системы наставничества, способствующей профессиональному росту и развитию наставляемых, повышению квалификации наставников и достижению целей Колледжа в целом.
7. Подготовка документов для проведения аккредитации специальности 38.02.08 «Торговое дело».
8. Разработка учебно-планирующей документации в рамках реализации регионального проекта «Профессионалитет для всех».

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Организационная работа				
1.1	Утверждение годового плана учебно-методической работы на 2026/27 учебный год	Сентябрь 2026г.	Старший методист	Утвержден

1.2	Разработка, согласование и утверждение годовых планов: — издания учебных пособий, методических материалов на 2026/27 год; — издания печатных материалов, участия в конференциях и иных мероприятиях научно-исследовательского характера на 2026/27 год; — повышения квалификации и переподготовки педагогических и иных работников по соответствующим направлениям их деятельности на 2026/27 учебный год; — аттестации работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности на 2026/27 учебный год; — аттестации с целью подтверждения/получения квалификационной категории педагогических работников на 2027/28 учебный год; — «Школы молодого педагога» (система мероприятий, нацеленных на ввод молодых педагогов в культуру колледжа; повышение интереса к профессии и формирование внутренней мотивации на успех. Введение тренингов, бесед с целью самоанализа и повышения самооценки, занятий для обучения профессии) на 2026/27 учебный год; — посещения занятий с целью диагностики качества педагогического мастерства на 2026/27 учебный год; — работы педагогического совета на 2026/27 учебный год	Сентябрь 2026г., январь-май 2027г.	Старший методист	1. Разработано не менее 15 методических материалов. 2. Не менее 40 чел. повысили квалификацию. 3. Аттестованы на первую и высшую квалификационные категории не менее 80% от запланированного количества педагогического состава. 4. Проведено 7 занятий для участников «Школы молодого педагога»
1.3	Размещение на сайте образовательных программ на 2026/27 учебный год: календарно-тематических планов, рабочих программ, контрольно-оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик по образовательным программам и иных документов	Сентябрь 2026г. – июнь 2027г.	Старший методист, методист	Все УМК на 2026/27 и 2027/28 уч.годы размещены на сайте

1.4	Организация процесса обучения детей с расстройствами аутистического спектра (РАС) в Колледже в соответствии с требованиями к организационно-педагогическим условиям по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	Сентябрь 2026г. -июнь 2027г.	Руководитель РУМЦ, старший методист, методист	Обучение проходят 8 чел.
1.5	Анализ возможностей «1С:Колледж ПРОФ» и восстановление ведения Электронного журнала в «1С:Колледж ПРОФ»	Сентябрь 2026г.	Старший методист	Анализ проведен.
1.6	Составление приказов: – о проведении аттестации и составе комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности работников в 2026/27 учебном году; – о составе методических комиссий; – о составе наставнических пар «педагог»-«педагог»; «педагог»-«обучающийся»; – об утверждении образовательных и адаптированных образовательных программ СПО и ПО на 2027/28 учебный год	Сентябрь 2026г., июнь 2027г.	Старший методист	Приказы составлены и подписаны: – о проведении аттестации и составе комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности работников в 2026/27 учебном году; – об утверждении ОП и АОП СПО и ПО на 2027/28 учебные годы; – о составе методических комиссий
1.7	Согласование планов и графиков: – заседаний педагогического совета; – работы председателей методических комиссий на 2026/27 учебный год; – заседаний методических комиссий; – проведения недель профессий, специальностей и учебных дисциплин	Сентябрь 2026г.	Заместители директора, руководители структурных подразделений, старший методист, председатели методических комиссий	Согласованы планы и графики: – заседаний педагогического совета; – работы председателей методических комиссий на 2026/27 учебный год; – заседаний и работы методических комиссий; – проведения недель профессий, специальностей и учебных дисциплин

1.8	Синхронизировать планы Методических комиссий (МК) через внедрение сквозных междисциплинарных кейсов (повара готовят блюдо, коммерсанты считают себестоимость в iiko, а менеджеры по туризму упаковывают в гастротур)	Сентябрь 2026г.	Старший методист, председатели методических комиссий	Согласованы планы и работы председателей методических комиссий на 2026/27 учебный год; а также заседаний и работы методических комиссий
1.9	Сбор и размещение на сайте Колледжа планов работы заместителей директора, руководителей структурных подразделений и ответственных специалистов на 2026/27 уч.год	Сентябрь 2026г.	Старший методист	Планы размещены на сайте колледжа
1.10	Организация проведения заседаний педагогического совета	В течение учебного года	Старший методист	Заседания проведены в соответствии с графиком
1.11	Составление статистических и иных отчетов	В течение учебного года	Старший методист, методист	По запросу и потребности составлены
1.12	Информационное сопровождение образовательного процесса на сайте Колледжа	В течение учебного года	Старший методист, методист	Информация размещается на сайте колледжа, доводится до сведения сотрудников
1.13	Составление и ведение базы данных о педагогических работниках: образование, переподготовка, повышение квалификации, опыт работы, соответствие требованиям для преподавания по образовательным программам	В течение учебного года	Старший методист, специалист отдела кадров	База данных необходима для проведения оценки педагогических работников
1.14	Подведение итогов и анализ учебно-методической работы за 2026/27 учебный год	Июнь 2027г.	Старший методист, председатели методических комиссий	Составлен отчет о результативности работы за 2026/27 уч.год
1.15	Реализация модели представления на сайте информации о программах ДПО, реализуемых на базе Колледжа, на основе профессиональных компетенций педагога	Декабрь 2026г.	Старший методист	На основе модели проводится повышение квалификации по вопросам инклюзивного образования
1.16	Составление плана подготовки к аккредитации по специальности 38.02.08 Торговое дело в октябре-ноябре 2026г.	Сентябрь 2026г.	Старший методист	Составлен план, назначены ответственные, мероприятия реализованы
1.17	Организация и контроль методической работы педагогов в СДО Moodle	В течение учебного года	Старший методист, методисты	Назначен администратор из числа методистов. Сформирована и проводится работа во вкладке «Методический отдел». Проведен аудит имеющихся в Moodle материалов педагогов,

				совместно с методистами проводится их корректировка и наполнение необходимыми документами
1.18	Внедрение системы персонального сопровождения методической деятельности педагогических сотрудников колледжа	В течение учебного года	Старший методист, методисты	Методисты научили педагогических сотрудников применять разные формы и методы обучения (особенно, цифровые), совместно написаны минимум 1 методический материал и 1 публикация
2. Методическое обеспечение профессионального образования в Колледже				
2.1 Методическое обеспечение учебного процесса				
2.1.1	Совершенствование учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с современными требованиями к уровню подготовки специалистов	В течение учебного года	Старший методист, методисты, председатели методических комиссий	УМК регулярно актуализируются и размещаются на сайте колледжа
2.1.2	Актуализация локальных нормативных актов на сайте	В течение года	Старший методист	Нормативно-правовые акты регулярно обновляются на сайте колледжа (ФГОС)
2.1.3	Разработка адаптированных образовательных программ по профессиям и специальностям в Колледже	Сентябрь 2026г.	Старший методист	Разработаны и размещены на сайте колледжа АОП СПО и ПО
2.1.4	Разработка учебных, а также адаптированных учебных планов по всем специальностям/профессиям на 2027/28 учебный год	Февраль 2027г.	Старший методист	Разработаны и размещены на сайте учебные планы на 2027/28 уч.год
2.1.5	Разработка и согласование с ООО «Беллини Групп» 5 учебных планов на 2027/28 учебный год по региональному проекту «Профессионалитет для всех». Программы должны бесшовно связывать компетенции кухни, сервиса и торговли для специальностей 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», 43.01.09 «Повар, кондитер», 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», 38.02.08 «Торговое дело»	Февраль 2027г.	Старший методист	Разработаны, согласованы и размещены на сайте колледжа
2.1.6	Разработка и согласование с ООО «Беллини Групп» 5 образовательных программ на 2027/28 учебный год по региональному проекту «Профессионалитет для всех»	Июнь 2027г.	Старший методист	Разработан, согласован и размещен на сайте колледжа

2.1.7	Интеграция в ОП СПО гибких образовательных модулей по запросу бизнеса (для «Торгового дела» — юнит-экономика точек фастфуда, аудит и автоматизация закупок в iikoKitchen, электронная коммерция; для «Туризма и гостеприимства» — премиальный залный сервис, этикет, проектирование карт клиентского пути CJM и ресторанные CRM-системы)	Июнь 2027г.	Старший методист	Модули разработаны, согласованы с ООО «Беллини Групп» и размещены на сайте колледжа: по 1 в 2026 и 2027 году
2.1.8	Внедрение в образовательные программы модулей по изучению региональной сибирской кухни и гастрономии Красноярского края, с интеграцией здоровьесберегающих технологий (создание функциональных рационов с сибирскими дикоросами и нутрицевтиками)	Июнь 2027г.	Старший методист	Модуль разработан, согласован с ООО «Беллини Групп» и размещен на сайте колледжа: 1 модуль в 2026г. и 1 модуль в 2027г.
2.1.9	Организовать разработку и размещение на сайте колледжа электронно-образовательных комплектов по профессиональным дисциплинам с применением дистанционных технологий	Июнь 2027г.	Старший методист	Электронно-образовательные комплекты разработаны и размещены на сайте колледжа: 20 единиц к концу 2026 года и 20 единиц к концу 2027 году.
2.1.10	Разработка методические рекомендации по проведению демозамена и рекомендаций по использованию электронных образовательных ресурсов (ЭОР)			Разработаны к 2027 году 2 методические рекомендации по проведению демозамена и 7 рекомендаций по использованию ЭОР
2.1.11	Актуализация в рамках аккредитации образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело	Сентябрь 2026г.	Старший методист	Актуальная ОП СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело размещена на сайте
2.1.12	Корректировка программ ГИА с учетом изменений, внесенных Приказом Минпросвещения России № 351 от 22 мая 2026 года (вступил в силу 1 сентября 2026 года)	Сентябрь 2026г.	Старший методист, методист	Измененные программы ГИА размещены на сайте колледжа
2.1.13	Разработка, актуализация и утверждение образовательных программ на 2026/27 учебный год: календарно-тематических планов, рабочих программ, фонд оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик по образовательным программам и иных документов	Март-июнь 2027г.	Старший методист, методист, педагоги	Разработаны и актуализированы пояснительные записки и полный комплект УМК на все специальности/ профессии. Размещены на сайте

2.1.14	Контроль внесения педагогическими работниками информации в СДО Moodle на 2026/27 уч.год и оценка ее качества	Сентябрь 2026г. – июнь 2027г.	Старший методист, методист	В СДО Moodle размещена актуальная информация по ведению образовательного процесса
2.1.15	Методическое сопровождение процесса организации обучения студентов с расстройствами аутистического спектра	В течение года	Старший методист	Составлены не менее 5 методических разработок и 4 публикаций
2.1.16	Проведение индивидуальных и коллективных консультаций для педагогических работников в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности, в разработке образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	В течение учебного года	Старший методист, методисты	Регулярно проводятся консультации всеми сотрудниками отдела
2.1.17	Проведение индивидуальных и коллективных консультаций для педагогических работников по вопросам разработки, рецензирования и подготовки к утверждению учебно-методической документации, пособий по учебным дисциплинам, дидактических материалов и т.д.	В течение учебного года	Старший методист, методисты	Регулярно проводятся консультации всеми сотрудниками отдела
2.2 Совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения				
2.2.1	Изучение и применение современных педагогических технологий, форм и методов обучения в целях мотивации познавательной деятельности	В течение учебного года	Старший методист, методист, председатели методических комиссий	На повышение квалификации активно привлекаются педагогические работники, в частности, по применению цифровых технологий. Информация систематизируется на сайте и в СДО Moodle
2.2.2	Анализ и совершенствование деятельности педагогов и мастеров производственного обучения через посещение занятий и мероприятий, различные диагностические процедуры, анализ учебно-методических материалов	В течение учебного года в соответствии с графиком	Заместители директора, заведующие отделениями, старший методист, методисты	По результатам посещения занятий педагогов составляются отчеты и проводятся индивидуальные и коллективные беседы
2.2.3	Организация заседаний по результатам посещения уроков, мониторинг уровня педагогического мастерства: анализ технологий, форм и методов обучения	В течение учебного года	Заместители директора, старший методист, методисты	Организованы 2 заседания. К каждому молодому педагогу прикреплен наставник, что приведет к сохранности

				численности педагогов
2.2.4	Участие в составлении технического задания для разработки цифровых инструментов, используемых в образовательном процессе колледжа	Ноябрь 2026г.	Старший методист, педагоги по программированию	Техническое задание составлено и передано для разработки студентам ИСиП
2.2.5	Организация и участие в разработке цифровых инструментов, используемых в образовательном процессе колледжа	Декабрь 2026г. – июнь 2027г.	Старший методист, педагоги по программированию	Разработаны цифровые инструменты и переданы педагогическим работникам колледжа для использования
3. Повышение профессионального мастерства педагогов. Работа с педагогическими работниками				
3.1 Повышение уровня владения профессиональными компетенциями				
3.1.1	Организация индивидуального сопровождения методической работы педагогов	В течение учебного года	Старший методист, методисты	Составлены планы методической работы педагогов, проведены консультации, оказана помощь в разработке материалов. Разработаны не менее 15 методических материалов
3.1.2	Организация подготовки педагогических работников к участию в конференциях, конкурсах (в том числе «Мастер года», «Молодой педагог», «Лучшие практики наставничества») и прочих мероприятиях	В течение учебного года	Старший методист, методист	Оказана помощь 5 педагогам для участия в конкурсе «Мастер года», 2 чел. – на госпремию, 1 чел. – «Лучшие практики наставничества»
3.1.3	Организация прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации, в том числе стажировок, по соответствующим направлениям их деятельности	В течение учебного года	Старший методист	Организовано повышение квалификации сотрудников колледжа
3.1.4	Организация повышения квалификации педагогических работников и административно-управленческого персонала Колледжа по вопросам взаимодействия и обучения детей с РАС	В течение учебного года	Старший методист	Сотрудники колледжа повысили уровень своей квалификации по взаимодействию и методам обучения детей с РАС
3.1.5	Организация и проведение занятий «Школы молодого педагога»	В течение учебного года	Старший методист, методисты	Текущее количество молодых педагогов не превышает 10% (1 чел. из 12). Средний балл по их дисциплинам не ниже 4,2. Отсутствуют жалобы на качество преподавания молодых педагогов

3.1.6	Организация индивидуального сопровождения научно-исследовательской работы педагогов	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, старший методист, методист	Составлены планы научно-исследовательской работы педагогов, оказана помощь в разработке материалов, проводятся консультации
3.1.7	Организация направления 5 сотрудников колледжа на профильные курсы повышения квалификации на базе Института гастрономии СФУ и АНО ДПО «Новые образовательные технологии» (за счет выделенных бизнесом 800 000 рублей)	Июнь 2027г.	Старший методист	Сотрудники колледжа повысили уровень своей квалификации в части обучения профессиональной деятельности в сфере туризма и гостеприимства
3.1.8	Проверка показателей ИКТ-компетентности педагогов колледжа: обеспечить прохождение обучения по применению цифровых ресурсов и AR-симуляторов	Сентябрь 2026г. – июнь 2027г.	Старший методист	Сотрудники колледжа повысили уровень своей квалификации в части применения цифровых ресурсов: 30% коллектива в 2026 году и 50% коллектива в 2027 году
3.1.9	Организация и проведение совместно с ООО «Беллини Групп» методических семинаров и круглых столов	Сентябрь 2026г. – июнь 2027г.	Старший методист	Проведены методические мероприятия: 2 шт. в 2026г., 2 шт. в 2027г.
3.1.10	Обеспечить выпуск публикаций по результатам работы кластера	Февраль – июнь 2027г.	Старший методист	Опубликованы не менее 3 статей в 2026 и 2027 годах
3.1.11	Вовлечение педагогов в научно-методическую работу с ООО «Беллини Групп»	Сентябрь 2026г. – июнь 2027г.	Старший методист	Доля вовлечения педагогов в научно-методическую работу с ООО «Беллини Групп» должна составить 10% в 2026 г. и 15% – в 2027 г.
3.2 Работа по аттестации педагогических кадров				
3.2.1	Формирование плана-графика аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории	Май 2027г.	Старший методист	План-график утвержден директором колледжа
3.2.2	Формирование плана-графика аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Сентябрь 2026г.	Старший методист	План-график утвержден директором колледжа

3.2.3	Проведение открытых мероприятий, представление аттестуемыми педагогами собственного опыта, отчётов деятельности. Посещение занятий аттестующихся педагогов	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями, старший методист, методист	Организован обмен опытом аттестованных педагогов с кандидатами. Посещаем занятия аттестующихся педагогов
3.2.4	Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам по вопросам прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности и на категории	В течение учебного года	Старший методист, методист	Помощь в составлении комплекта документов, консультирование у организаторов, помощь в составлении методических разработок, докладов и публикаций; составление плана работы педагогов на 1-2 года для получения категории
3.2.5	Проведение заседаний аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	По графику работы аттестационной комиссии	Заместители директора по УПР и УР, старший методист, методисты	Заседания проведены согласно графику
3.3 Обобщение и распространение опыта педагогической работы				
3.3.1	Публикация и оказание помощи в опубликовании статей и результативного практического опыта педагогических работников на сайте Колледжа и в других источниках	В течение учебного года	Старший методист, методист	Опубликованы статьи
3.3.2	Составление плана-графика стажировок педагогических работников на 2026/27 учебный год	Сентябрь 2026г.	Заместители директора, старший методист	Педагоги прошли стажировку
3.3.3	Организация недель профессий, специальностей и учебных дисциплин	Сентябрь 2026г. - июнь 2027г.	Председатели методических комиссий, старший методист, методист	Проведены мотивационные мероприятия
3.3.4	Организация подготовки педагогов и обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и пр.	В течение учебного года	Председатели методических комиссий, старший методист, методист	Оказана помощь педагогам для участия в конкурсах

3.3.5	Проведена оценка деятельности педагогических работников за 2026/27 учебный год с использованием системы рейтинговой оценки на цифровой платформе	Июнь 2027г.	Заместители директора, старший методист, методисты	Проведено ранжирование педагогических работников по результатам их профессиональной деятельности
-------	--	-------------	--	--

Старший методист

И.А.Соломатина