

ПРИКАЗ

1 сентября 2026 г.

г. Красноярск

№ 01-65-13п

О мерах по обеспечению антитеррористической защищённости образовательной организации

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении Требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях обеспечения антитеррористической защищённости обучающихся, работников и образовательной организации, а также реализации неотложных мер по усилению общественной безопасности, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по обеспечению мероприятий антитеррористической и противодиверсионной защищённости в КГАПОУ «ККОТиП» (далее – образовательная организация) на специалиста АХД Сорочайкину Ольгу Анатольевну.

2. Назначить ответственное лицо за организацию подготовки и проведения инструктажа по обеспечению антитеррористической защищённости работников образовательной организации специалиста АХД Сорочайкину О.А. (не реже одного раза в 6 месяцев).

Руководителям структурных подразделений:

Бесперстова Ирина Витальевна — заместитель директора;

Степанец Наталья Юрьевна — заместитель директора;

Куренных Марина Владимировна — заместитель директора;

Сорочайкина Ольга Анатольевна — специалист АХД;

Голубцова Эльвира Исафиловна — главный бухгалтер;

Плотникова Инна Викторовна — руководитель общего отдела;

Арясова Розалия Киямутдиновна — руководитель контрактной службы;

Батынская Оксана Юрьевна — руководитель сектора инновационной деятельности,

обеспечить прохождение инструктажа сотрудниками образовательной организации, закрепленными за ними.

2.1. Своевременно и качественно заполнять «Журнал регистрации инструктажа по антитеррористической защищённости».

2.2. Проводить инструктаж по антитеррористической защищённости с работниками не реже одного раза в полгода с фиксацией в журнале регистрации инструктажа работников по антитеррористической защищённости.

2.3. Проводить вводный инструктаж по антитеррористической защищённости проводить с вновь принятыми работниками в течение первого месяца работы.

3. Назначить ответственными за осуществление контроля за несанкционированным проникновением посторонних лиц на территорию, в служебные и технические помещения, учебные кабинеты:

3.1. В учебном корпусе по ул. Высотная, 9 — специалиста АХД Суркову Любовь Александровну;

3.2. В учебном комплексе по ул. Курчатова, 15 — специалиста АХД Сорочайкину Ольгу Анатольевну.

Указанным ответственным лицам:

3.3. Проводить инвентаризацию основных и запасных входов-выходов образовательной организации один раз в неделю, при обильных снежных осадках — ежедневно.

3.4. Осуществлять контроль за наличием ключей от дверей запасных выходов с нумерацией в установленном для их хранения месте.

3.5. В дневное время суток запасные выходы закрывать на легкооткрываемые запоры.

3.6. Составить и утвердить у директора образовательной организации список автотранспорта, имеющего право въезда на территорию образовательной организации.

3.7. Определить перечень документов, разрешающих въезд на территорию образовательной организации.

3.8. Обеспечить ведение журнала регистрации въезда (выезда) автотранспорта.

3.9. Обновлять информационный стенд «Терроризм — угроза обществу» сменной информацией, направленной на предупреждение террористических актов в образовательной организации, правилам действия в случае чрезвычайной ситуации детей и работников.

3.10. Ежедневно осуществлять контроль за обходом и осмотром территории и помещений сотрудниками охранной организации с целью обнаружения подозрительных предметов и бесхозных вещей.

4. Сотрудникам охранной организации и сторожам образовательной организации обеспечить открытие и закрытие ворот после въезда и выезда автотранспорта на территорию и с территории с 07:00 до 20:00 часов образовательной организации.

5. Назначить ответственным за информационное обеспечение в области антитеррористической деятельности инженера-программиста Карасева Максима Владиславовича.

6. Назначить ответственным за организацию подготовки и проведения учебных эвакуаций преподавателя-организатора ОБиЗР Марилова Александра Валентиновича.

6.1. Проводить практические тренировки по эвакуации обучающихся и работников не реже одного раза в полугодие.

6.2. Проводить анализ качества проведённых эвакуаций и тренировок с оформлением соответствующих актов.

7. Мастерам производственного обучения, кураторам и преподавателям:

7.1. Проводить с обучающимися профилактическую работу по антитеррористической защищённости в соответствии с планом работы образовательной организации.

7.2. Мастерам производственного обучения, кураторам проводить инструктажи по антитеррористической деятельности с обучающимися не реже одного раза в 6 месяцев и фиксировать в журнале регистрации инструктажа обучающихся.

8. Специалисту по АХД Сорочайкиной О.А.:

8.1. Обеспечить наличие, актуальность и хранение паспорта безопасности объекта (территории) образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006.

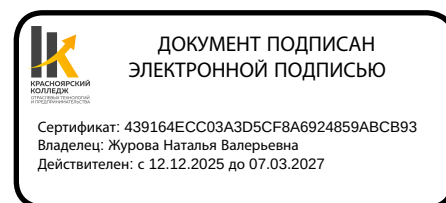
8.2. Обеспечить разработку и утверждение инструкций по действиям работников и обучающихся при угрозе совершения террористического акта, при обнаружении подозрительных предметов и посторонних лиц на территории образовательной организации.

8.3. Обеспечить соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов в соответствии с утверждённым Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Журова



С приказом ознакомлен:

Арясова Р.К.
Батынская О.Ю.
Бесперстова И.В.
Голубцова Э.И.
Карасёв М.В.
Куренных М.В.;
Марилов А.В.
Плотникова И.В.
Сорочайкина О.А.
Степанец Н.Ю.
Суркова Л.А.

Подготовил:
Плотникова И.В.