

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Красноярский колледж  
отраслевых технологий и предпринимательства»

\_\_\_\_\_ Н.В. Журова

Приказ № 01-03-3п от 11.01.2024 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в КГБПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних создается в КГБПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства» (далее – колледж) по решению педагогического совета на основании закона Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом колледжа сроком на 1 год. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета колледжа.

Председатель Совета профилактики выбирается из числа заместителей директора колледжа, педагогических работников учреждения.

Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает директору колледжа, педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа наиболее опытных педагогов колледжа, в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов колледжа. Осуществляет ведение документации, протоколирует заседания и заполняет Журнал заседаний Совета профилактики.

1.3. Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов колледжа, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, другие опытные педагоги колледжа), представителей общественных организаций, родительской общественности, сотрудников полиции (в т. ч. инспектора подразделений ПДН, закрепленные за колледжем, зональные инспекторы ПДН УВД), других заинтересованных организаций и учреждений.

1.4. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими организацию воспитательно-профилактической и учебной работы в колледже, настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и

правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами Министерства образования Красноярского края.

#### 1.5. Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

##### 1.5.1. Заместитель директора колледжа:

контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;

оказывает необходимую методическую помощь педагогам – членам Совета профилактики;

организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;

контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;

организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) обучающихся;

отслеживает работу по базе данных «группы риска».

##### 1.5.2. Преподаватели:

формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;

участвуют в составлении базы данных обучающихся «группы риска»;

активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;

оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

##### 1.5.3. Педагог-психолог:

ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;

осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;

осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;

способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;

определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);

консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов колледжа;

обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися.

##### 1.5.4. Социальный педагог:

изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;

обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);

выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся «группы риска» и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;

выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;

отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

1.5.5. Медицинский работник:

расширяет медицинскую базу знаний среди обучающихся и их родителей; предоставляет данные о состоянии здоровья обучающихся «группы риска»

1.5.6. Представитель полиции:

расширяет юридическую базу знаний среди обучающихся, родителей, а также педагогов;

активно работает с обучающимися «группы риска»;

проводит встречи, занятия с обучающимися, направленные на профилактику правонарушений;

совершает совместные рейды в семьи обучающихся «группы риска» с социальным педагогом.

1.6. Деятельность комиссий основывается на принципах:

1) законности;

2) гуманного обращения с несовершеннолетними;

3) сохранения конфиденциальности информации.

## **2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

2.1. Совет профилактики правонарушений:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с обучающимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в колледже, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, у врача-нарколога.

2.1.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.1.3. Рассматривает персональные дела обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутреннем учете колледжа, на учете в подразделениях ПДН и КДН и ЗП, у нарколога.

2.1.5. Выявляет и ставит на внутренний учет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.

2.1.6. Организует работу по вовлечению обучающихся «группы риска», в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного и технического творчества.

2.1.7. Организует индивидуальное шефство над трудными обучающимися, закрепляет за ними наставников из числа работников колледжа, представителей родительской общественности, представителей других заинтересованных учреждений и ведомств, общественных объединений и организаций.

2.1.8. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию

и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.

2.1.9. Заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных наставников о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.

2.1.10. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.

2.1.11. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством колледжа, принимает решение о снятии исправившихся обучающихся с внутреннего контроля по истечению 3-х месяцев.

2.1.12. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УВД и КДН и ЗП о снятии с учета исправившихся обучающихся.

2.1.13. Оказывает помощь классным руководителям, наставникам, закрепленным за детьми и подростками «группы риска», правонарушителями, другими категориями под учётных обучающихся в проведении с ними индивидуальной беседы воспитательно-профилактической работы.

2.1.14. Организует обучение педагогического коллектива колледжа, родительского актива, наставников современным формам и методам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2.1.15. Один раз в год готовят отчет о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

2.1.16. Информировывает администрацию колледжа о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди обучающихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.

2.1.17. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей полиции, других заинтересованных ведомств.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц.

2.3. При разборе персональных дел вместе с обучающимися приглашаются закрепленный наставник, классный руководитель и родители обучающегося, а при необходимости другие заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором колледжа.

2.5. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с полицией; КДН и ЗП; органами Госнаркоконтроля России; органами прокуратуры, здравоохранения, управлением молодежной политики, культуры; учреждениями дополнительного образования детей; наркологическими службами; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

### **3. Документация Совета профилактики**

- 3.1. Решение педагогического совета колледжа создания Совета профилактики.
- 3.2. Приказ директора колледжа о создании Совета профилактики (на основании решения педагогического совета)
- 3.3. План работы Совета профилактики (на учебный год)
- 3.4. Журнал заседаний Совета профилактики (вносится информация о дате и темах заседаний Совета профилактики).
- 3.5. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 3.6. Карты (учетно-профилактические карточки) обучающихся, состоящих на внутреннем учете.
- 3.7. Списки всех под учетных детей по группам учета (внутреннем, ПДН, КДН и др.).
- 3.8. Списки семей «группы риска».

### **4. Прекращение деятельности Совета профилактики**

- 4.1. Прекращение деятельности Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета колледжа.