

РАССМОТРЕНО
на общем собрании трудового
коллектива КГАПОУ «ККОТиП»

протокол № 05 от 30.12.2025

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора КГАПОУ «ККОТиП»

30.12.2025

О.А. Сорочайкина

**Положение
об оплате труда работников
краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Красноярский колледж отраслевых технологий
и предпринимательства»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства» (КГАПОУ «ККОТиП») (далее – колледж или учреждение), разработано на основании Трудового кодекса РФ, Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», Приказа министерства образования Красноярского края от 24.09.2018 № 18-11-04 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей краевых государственных автономных учреждений, в отношении которых министерство образования Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», Устава колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников колледжа, подведомственного министерству образования Красноярского края.

1.3. Заработная плата работников колледжа включает в себя оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом:
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
государственных гарантий по оплате труда;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.5. Заработная плата работников колледжа увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются законом края о краевом бюджете.

1.6. Работникам колледжа в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

1.7. Настоящее Положение об оплате труда работников колледжа распространяет свое действие с 01 января 2026 года. После вступления в силу настоящего Положения предыдущее Положение об оплате труда работников КГАПОУ «ККОТиП» считается утратившим силу.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа

1.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа (за исключением заместителей директора и главного бухгалтера, установлены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.2. Система оплаты труда работников колледжа (далее – система оплаты труда) включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретному работнику устанавливаются директором колледжа на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных настоящим Положением.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее – минимальные размеры окладов, ставок).

2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Работникам колледжа устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей),

сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2. Выплаты работникам колледжа, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам колледжа на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам колледжа устанавливаются как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников. Установление стимулирующих выплат в колледже осуществляется на основе настоящего Положения.

3.2. Работникам колледжа в пределах фонда оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных колледжем на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

3.3. Виды, условия, размер и критерии оценки результативности качества труда работников колледжа кроме заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению.

3.4. Виды выплат должны отвечать уставным задачам колледжа.

Выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются ежемесячно комиссией по распределению стимулирующих выплат.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

Комиссия по распределению стимулирующих выплат при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления колледжа, в том числе общественных советов колледжа.

3.5. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере с учетом фактически отработанного времени.

3.6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере.

Размер персональных выплат работникам (за исключением заместителей директора колледжа и главного бухгалтера колледжа) устанавливается в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника колледжа на уровне минимального размера оплаты труда производятся работникам колледжа, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, установленного Законом Российской Федерации от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее – Закон РФ № 82-ФЗ) с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между минимальным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, и величиной заработной платы конкретного работника колледжа за соответствующий период времени.

Работникам колледжа, месячная заработная плата которых при не полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, установленного Законом РФ № 82-ФЗ с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником колледжа времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между минимальным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником Колледжа времени, и величиной заработной платы конкретного работника колледжа за соответствующий период времени.

3.7. При выплатах по итогам работы (за исключением заместителей директора колледжа и главного бухгалтера колледжа) учитываются:

участие в организации мероприятий;

участие в инновационной деятельности;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности колледжа;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;
результативность учащихся, воспитанников в конкурсах, мероприятиях.

Размер стимулирующих выплат по итогам работы для каждого конкретного работника колледжа устанавливается приказом директора.

Стимулирующие выплаты по итогам работы не выплачиваются уволенным работникам колледжа.

Размер выплат по итогам работы работникам колледжа устанавливается в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

III. Условия оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера

1. Оплата труда заместителей директора и главного бухгалтера осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

должностной оклад;
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера.

2. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главного бухгалтера устанавливаются руководителем колледжа на 10 процентов ниже размера должностного оклада руководителя колледжа без учета увеличения должностного оклада руководителя колледжа.

3. Выплаты компенсационного характера заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

4. Выплата стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру осуществляется ежемесячно с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующих выплат.

5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности для заместителей директора и главного бухгалтера определены Приложением № 3 к настоящему Положению.

6. Размер персональных выплат заместителям директора и главному бухгалтеру определен Приложением № 4 к настоящему Положению.

7. При выплатах по итогам работы учитываются:
организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях;
подготовка к новому учебному году;
организация проведения важных конкурсов, мероприятий;
участие в инновационной деятельности;
выполнение важных работ;

результаты государственной итоговой аттестации обучающихся.

Размер выплат по итогам работы заместителям директора и главному бухгалтеру определяется согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, и выплат по итогам работы, заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются ежемесячно в процентах от должностного оклада.

9. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

IV. Единовременная материальная помощь

1. Работникам колледжа в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

2. Единовременная материальная помощь работникам колледжа оказывается по решению руководителя колледжа в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

3. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой работнику колледжа в соответствии с настоящим Положением, не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию.

4. Выплата единовременной материальной помощи работникам, заместителям руководителя и главному бухгалтеру колледжа производится на основании приказа руководителя колледжа с учетом положений настоящего раздела.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников**

Профессиональная квалификационная группа должностей
работников образования

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	17 704
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	17 908
2 квалификационный уровень	18 353
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	21 424
2 квалификационный уровень	21 781
3 квалификационный уровень	22 538
4 квалификационный уровень	23 360

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	17 908
2 квалификационный уровень	18 131
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	18 798
2 квалификационный уровень	19 286
3 квалификационный уровень	19 816
4 квалификационный уровень	21 022

Профессиональные квалификационные группы
общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	17 336
2 квалификационный уровень	17 504

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	17 908
2 квалификационный уровень	18 798
3 квалификационный уровень	19 286
4 квалификационный уровень	20 397

Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений ¹	
1 квалификационный уровень	23 743
2 квалификационный уровень	24 484
3 квалификационный уровень	25 322
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	18 798
3 квалификационный уровень	19 286
4 квалификационный уровень	20 709
5 квалификационный уровень	21 597
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	22 848
2 квалификационный уровень	24 273
3 квалификационный уровень	25 074

<1> Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	22 222
Художественный руководитель	22 420
Специалист по охране труда	18 798
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	23 360

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

**Виды и размеры
компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся
от нормальных (при выполнении работ в других условиях,
отклоняющихся от нормальных)**

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	за классное руководство, кураторство ²	2 700 рублей
2	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам краевых государственных общеобразовательных организаций, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте, а также педагогическим работникам краевых государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают указанные образовательные программы ¹	
2.1	в одном классе, классе-комплекте либо учебной группе в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более	5 000 рублей
2.2	в двух и более классах, классах-комплектах либо учебных группах в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более	10000 рублей
3	за заведование элементами инфраструктуры ²	950 рублей
	за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки: преподавателям профессиональных образовательных учреждений	за 1 час: 80 рублей
4	за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист» ⁴	2 500 рублей
5	за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник» ²	2 500 рублей

<1> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

- а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам;
- б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на

территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.
<2> без учета нагрузки.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия
их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для заместителей
директора и главных бухгалтеров**

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	
1	2	3	4	
Заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие предписаний надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %	
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %	
		отсутствие замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	9 %	
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %	
	Организация проведения мероприятий, включенных в государственное задание	организация мероприятий, включенных в перечни мероприятий, утвержденные учредителем (за каждую единицу, но не более 25 %)		5 %
	Организация антитеррористической защищенности ГО и ЧС, пожарной безопасности	своевременное и качественное ведение документации, проведение тренировок, систематическое проведение инструктажей и другое (за каждую единицу, но не более 30 %)		5 %
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне		5 %
		организация участия обучающихся в мероприятиях		5 %

		муниципального и регионального уровней	
		не менее 50 % педагогических работников первой и высшей квалификационной категории, категории «педагог-методист», «педагог-наставник»	9 %
		организация работы филиалов, загородных баз, оздоровительных лагерей (за каждую единицу, для заместителей по административно-хозяйственной работе)	9 %
		соответствие материально-технической базы требованиям федеральных государственных образовательным стандартам	10 %
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Результативность учреждения	доля обучающихся, проходящих подготовку на основе договоров целевого обучения, 30 %	9 %
		доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) – не менее 67,7 %	9 %
		доля правонарушений, совершенных обучающимися, не более 1 % от общего количества обучающихся	5 %
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %
		развитие стратегического партнерства с государственными и негосударственными организациями, предприятиями и учреждениями	20 %
Главный бухгалтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение бухгалтерского, налогового учета в соответствии с действующим законодательством, учетной политикой учреждения	отсутствие замечаний, претензий учредителя, руководителя учреждения, граждан	14 %
		соблюдение сроков представления финансовой отчетности, соответствие сданных отчетных документов нормам законодательства	14 %
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективность работы по устранению замечаний надзорных органов	своевременное выполнение согласованных с учредителем планов мероприятий по устранению замечаний	9 %
Выплаты за качество выполняемых работ			

Эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение в течение года – кассового плана, по итогам года – плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения: 99 % – 100 % 95 % – 98 %	14 % 9 %
	отсутствие замечаний надзорных органов к осуществлению финансово-экономической деятельности учреждения	9 %
	обеспечение развития образовательного учреждения	30 %
	Выполнение мероприятий связанных с учётом расходов, оформлением документов и другими аспектами по подготовке к проведению соревнований региональных и национальных чемпионатов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс»	100 %
	Ведение учета затрат в рамках инновационной работы образовательного учреждения	30 %

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

**Размер персональных выплат
заместителям директора и главному бухгалтеру**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	За опыт работы при наличии звания, ученой степени ¹	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ²	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения ²	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ²	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения ²	1 750 рублей

<1> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<2> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

Размер выплат по итогам работы заместителям директора и главному бухгалтеру

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), %
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на:	
	международном уровне;	69 %
	федеральном уровне;	46 %
	межрегиональном уровне;	32 %
	региональном уровне	18 %
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами без замечаний	18 %
Организация проведения важных конкурсов, мероприятий	мероприятие международного уровня;	46 %
	мероприятие федерального уровня;	37 %
	мероприятие межрегионального уровня;	28 %
	мероприятие регионального уровня (за исключением краевых массовых мероприятий, включенных в перечни краевых мероприятий, утвержденных учредителем)	18 %
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта;	14 %
	реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	28 %
Выполнение важных работ	отсутствие замечаний учредителя к организации выполнения важных работ	18 %
Результаты государственной итоговой аттестации	доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше, не ниже 10 %	18 %

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

**Размер персональных выплат
работникам КГАПОУ «ККОТиП»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы ¹
1	За опыт работы при наличии звания, ученой степени ²	
1.1	При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ³	5 000 рублей
1.2	При наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения ³	3 500 рублей
1.3	При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ³	1 750 рублей
1.4	При наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения ³	1 750 рублей
2	Молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными или муниципальными образовательными учреждениями, организациями, осуществляющими обучение либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	1 750 рублей
3	Водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах ⁴	3 848 рублей
4	Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику краевой государственной профессиональной образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях) ⁵	5 000 рублей
5	За наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	2 500 рублей
	первой квалификационной категории	1 500 рублей

<1> Начисляются пропорционально нагрузке.

<2> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<3> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<4> Выплата водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах, устанавливается в том числе водителям автомобилей, работающим на нескольких видах автотранспортных средств, в случае если работа на автобусах занимает более 50% рабочего времени в календарном году.

<5> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

При осуществлении трудовых функций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций в двух и более образовательных организациях выплата осуществляется по основному месту работы из расчета 5 тысяч рублей за 0,5 ставки.

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов <*>
Руководитель структурного подразделения, руководитель сектора инновационной деятельности, руководитель по производственному обучению, руководитель планово-закупочной деятельности, старший мастер, методист, старший методист, заведующая отделением	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	ведение профессиональной документации	полнота и соответствие регламентирующим документам, отсутствие замечаний	30
	общая координация работ по реализации инклюзивного профессионального образования	полнота и соответствие регламентирующей документации, отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов	30
	разработка нормативной и методической документации инклюзивного образования в крае	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	30
	информатизация управленческой деятельности	использование информационных технологий в управленческой деятельности	10
	контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов (по результатам проверки)	10
	организация стажировок, тренировочных мероприятий на базе предприятий-партнеров по подготовке к демонстрационному экзамену	не менее 30% обучающихся, прошедших стажировку, тренировочные мероприятия	20
	координация работы базовой профессиональной	полнота и соответствие регламентирующей документации, отсутствие замечаний руководителя учреждения или	30

	образовательной организации, обеспечивающей инклюзивное образование в регионе	надзорных органов	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	обновление содержания образовательных программ	все образовательные программы разработаны с участием работодателей	10
	организация работы по социальному партнерству	заключен договор социального партнерства	10
	трудоустройство выпускников	доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 %	20
	повышение квалификации инженерно-педагогических работников	не менее 20 % работников прошли стажировку, курсы повышения квалификации за последний год	10
	позиционирование учреждения	постоянное освещение деятельности учреждения в СМИ, участие в обновлении сайта образовательного учреждения, публикации в официальных сообществах учреждения в социальных сетях	25
	реализация проектов по обучению граждан «содействие занятости» и другое	не менее 5 человек, обученных в рамках программы по одному направлению	50
Выплаты за качество выполняемых работ			
	внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий и инноваций	не менее 50 % педагогических работников, используют новые педагогические технологии или их элементы	20
	инициатива и творческий подход к выполнению работы	наличие обучающихся, получающих стипендии, не относящиеся к академической или социальной	10
		проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие)	5
		проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие)	5
		участие в разработке и реализации проекта	25
	организация научно-исследовательской работы,	обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (за одну публикацию)	15

	методической работы и издательской деятельности	выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении (за одно выступление)	10
	поддержка благоприятного психологического климата в коллективе	отсутствие конфликтных ситуаций	10
	разработка и реализация бизнес-планов (РУМЦ, БПОО, РЦДА, ТОП-50, демонстрационный экзамен, школа Гастрономии)	полнота и соответствие документации	30
	организация профориентационной работы	полнота и соответствие документации	30
	организация в подготовке соревнований чемпионатов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс»	участие в мероприятии	50
Педагогические работники: преподаватели, мастера производственного обучения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	обеспечение безопасности образовательного процесса	соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда, содержание кабинетов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами	10
	удовлетворенность участников образовательного процесса	отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	качество обученности обучающихся более 50 %	10
	трудоустройство выпускников	доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) – не менее 67,7 %	20
	сохранность контингента	посещаемость обучающихся 90 % и более.	10

	обучающихся		
	достижения обучающихся (не более 1 мероприятия)	участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства	10
		победа в муниципальных, краевых соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства	15
		победа в всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	применение в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий и инноваций	не менее 50 % учебных занятий проводятся с использованием новых педагогических технологий или их элементов	10
		один открытый урок, одно открытое мероприятие с применением инновационных технологий	10
	проведение научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности, повышение квалификации	выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках, деловых программах	10
	инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса	проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие)	10
		проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие)	10
		участие в разработке и реализации проекта	25
		проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20)	5
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	отсутствие правонарушений,	отсутствие обучающихся или снижение доли обучающихся	20

руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, тьютор	совершенных обучающимися	на 10 % и более за отчетный период, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере	
	обеспечение занятости обучающихся	охват всех обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также всех несовершеннолетних обучающихся внеурочной занятостью	20
	своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	достижения обучающихся	участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства	20
результаты выполнения	кураторство направлений молодежного пространства:	10	

	программы по воспитанию	спортивный клуб, медиацентр, клуб большой перемены и другие (за одно, но не более 30)	
	профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися	охвачено не менее 80 % обучающихся	10
		реализация наставничества (приказ о закреплении наставника)	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	организация деятельности студенческого спортивного, военно-патриотического и других клубов	доля обучающихся, посещающих студенческие спортивный, военно-патриотический и другие клубы, не менее 30 %	50
	инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса	проведение мероприятий с обучающимися за рамками классного руководства, кураторства (за одно мероприятие)	10
		проведение мероприятий по профилактике правонарушений и вредных привычек обучающихся (за одно мероприятие)	10
		проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном», «Семьеведение» (за одно, но не более 20)	5
Учебно-вспомогательный персонал: заведующий библиотекой, библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	охват читателей	не менее 80 % обучающихся и работников учреждения, пользуются библиотечным фондом учреждения, а также к подключенной в учреждении электронной библиотечной системе	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	сохранность библиотечного фонда учреждения	более 80 % библиотечного фонда сохраняются и используются в учреждении	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	сопровождение обучающегося в исследовательской деятельности	участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства	20
	пропаганда чтения как формы культурного досуга	проведение выставок, бесед, встреч (за одно мероприятие)	3
использование информационных технологий в работе		10	

		библиотеки	
	инициатива и творческий подход к выполнению работы	участие в мероприятиях на уровне учреждения, муниципальных, краевых мероприятиях, конференциях, конкурсах, выставках (одно мероприятие)	3
Юрисконсульт	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	20
	подготовка локальных нормативных актов учреждения и своевременное внесение изменений	отсутствие замечаний надзорных органов по своевременной актуализации локальных нормативных актов	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	осуществление юридических консультаций для обучающихся и работников учреждения	за одну консультацию	5
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	разрешение конфликтных ситуаций	выиграно судебных дел, заключено мировых соглашений не менее 85 % от общего количества за отчетный период	30
	участие в деятельности организации по осуществлению закупок для нужд учреждения, контроль соблюдение действующего законодательства РФ при подготовке конкурсной документации закупок	за одну закупку	10
	осуществление мероприятий по укреплению трудовой дисциплины	за одно мероприятие	10
	позиционирование учреждения	участие в обновлении сайта образовательного учреждения	30

	организация в подготовке соревнований чемпионатов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс»	участие в мероприятии	50
Обслуживающий персонал: механик, уборщик служебных помещений, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, дворник, кладовщик, сторож, водитель, гардеробщик, столяр	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	40
	обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	20
		постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	ресурсосбережение при выполнении работ	экономия материальных средств	10
	бесперебойная и безаварийная работа обслуживающего персонала	обеспечение бесперебойной и безаварийной работе обслуживающего персонала	20
	инициатива и творческий подход к организации	предложение администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов (за одно предложение)	5
	качество выполняемых работ	отсутствие замечаний к качеству выполняемых работ	10
	благоустройство территории учреждения	обслуживание спортивного городка, зеленой зоны ландшафтного дизайна	30
участие в деятельности организации по осуществлению закупок для нужд учреждения	за подготовку документации за одну закупку	10	
организация в подготовке соревнований чемпионатов	участие в мероприятии	50	

	профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс»		
Учебно-вспомогательный персонал: инженер, комендант здания, специалист по кадрам, инженер-программист, инженер-электроник, электроник, секретарь руководителя, бухгалтер, экономист, агент по закупкам, секретарь учебной части, лаборант, специалист по охране труда, диспетчер, сурдопереводчик, специалист по социальной работе с молодежью, экспедитор, аналитик, администратор, специалист по связям с общественностью, профконсультант	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	соблюдение законодательства	отсутствие штрафов, взысканий, замечаний	60
	участие в деятельности организации по осуществлению закупок для нужд учреждения	за подготовку документации за одну закупку	10
	ведение раздельного учета в рамках субсидий на выполнение государственного задания, субсидий, не связанных с выполнением государственного задания	постоянно	50
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения	стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	30
	оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	30
	осуществление дополнительных работ	постоянно выполнение дополнительных работ	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	работа с входящей корреспонденцией	своевременная подготовка ответов	30
	качество выполняемых работ	отсутствие возврата документов на доработку	10
	инициатива и творческий подход к работе	предложения администрации учреждения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов (одно предложение)	10
		участие в реализации образовательных проектов	50
работа с официальными сайтами	размещение планов- графиков, информации по закупочной деятельности; размещение информации на bus.gov, ЕГИССО, ЕИС, АСУЗКК	70	

организация в подготовке соревнований чемпионатов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс»	участие в мероприятии	50
ведение работы по автоматизированию функционирования и управления образовательной организации ИС:колледж	полнота и соответствие мониторинговых форм	20
позиционирование учреждения	полнота и соответствие предоставляемой информации	30
ведение и систематизация архива учреждения	своевременность, достоверность, точность ведения архивной документации	20
проведение инвентаризации материальных ценностей	своевременность, правильность ведения инвентаризационных документов	20
обеспечение работы сайта	своевременность, правильность ведения	30
обеспечение бесперебойной работы компьютерного оборудования (в т.ч. системного программного обеспечения)	стабильное функционирование оборудования	30
составление расписаний занятий и осуществления оперативного регулирования организации образовательного процесса	своевременность, правильность ведения	20
формирование исполнительной документации на стадии приемки, списания, инвентаризации товаров, работ и услуг	постоянно	50

	проведение внутреннего финансового контроля	оценка надежности и полноты информации, соответствие совершаемых финансовых операций политике, планам, процедурам, законодательству, обеспечение сохранности активов, экономичное и эффективное использование ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат	30
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее - советник директора)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность	действуют пространства для обучающихся: студенческий спортивный клуб, студенческий театр, медиацентр, клуб Большой перемены, Добро.Центр и другие (за каждое, но не более 30)	10
		не менее 90 % обучающихся от общего количества, состоящих на различных видах учетов, вовлечены в общественно полезную деятельность	10
		не менее 80 % обучающихся от общего количества, состоящих на различных видах учетов, охвачены дополнительным образованием	20
		не менее 90 % обучающихся от общего количества, состоящих на различных видах учетов, в отношении которых организовано индивидуальное сопровождение, закреплен наставник	30
	взаимодействие с участниками образовательного процесса	не менее 90 % рабочих программ воспитания, в проектировании, разработке и корректировке которых принимал участие советник по воспитанию	20
		количество мероприятий, организованных совместно с педагогическими работниками в рамках реализации программы воспитания (за каждое, но не более 20)	5
		количество договоров, заключенных с социальными партнерами: общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, бизнес-сообществами, филармониями, библиотеками и прочими (за каждый, но не более 20)	5
		количество мероприятий, организованных совместно	5

		с представителями родительской общественности в рамках реализации программы воспитания (за каждое, но не более 20)	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	организация взаимодействия с молодежными общественными объединениями	не менее 50 % обучающихся от общего контингента вовлеченных в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	20
		не менее 15 % обучающихся от общего контингента вовлечены в деятельность студенческого самоуправления	10
		не менее 30 % обучающихся от общего контингента вовлечены в деятельность волонтерского движения	10
		количество мероприятий, проведенных с обучающимися из числа волонтеров (за каждое, но не более 20)	5
	выявление и развитие у обучающихся способностей к профессиональной, научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	не менее 80 % обучающихся от общего контингента приняли участие в программах, проектах всероссийского уровня	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий	количество выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и прочее (за каждую единицу, но не более 20)	5
	активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических	количество выступлений по актуальным вопросам организации воспитания обучающихся и обмену опытом реализации успешных практик воспитания на региональном и всероссийском уровне (за каждое, но не	5

	<p>работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной</p>	<p>более 15) участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождении педагогической практики студентов, в грантовых и молодежных конкурсах, наставничество (за каждое, но не более 20)</p>	<p>5</p>
--	--	---	----------

<*> исходя из 100-балльной системы.

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников КГАПОУ «ККОТиП»

Размер выплат по итогам работы работникам КГАПОУ «ККОТиП»

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов
Участие в организации мероприятий	региональный уровень	10
	уровень учреждения	5
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта	10
	реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	20
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	внедрены современных форм работы и нестандартных методов организации труда	20
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	задание выполнено в срок в полном объеме	15
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	наличие динамики в результатах	20
Результативность учащихся, воспитанников в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на:	
	региональном уровне	20
	муниципальном уровне	10
	уровне учреждения	5