МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАССМОТРЕНО
методической комиссией
протокол № 10 от «10» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КГАПОУ «ККОТиП»

_____/Н. В. Журова/
Приказ № 01-55-1п от « 29 » июня 2026 г.

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.08 Торговое дело

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника
Специалист торгового дела

Организация-разработчик: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»

Экспертные организации: ООО «СМАРТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
КГАПОУ «ККОТиП» - директор Журова Наталья Валерьевна
Сертификат: A1DC7F6D83605362D2153751BD33411F54701CF0
Действителен: 12.12.2025 - 07.03.2027

Красноярск 2026

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОП, ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело».

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

ОП по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана на основе ПОП СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Содержание

Раздел 1. Общие положения....4

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы....5

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника....6

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы....6

4.1. Общие компетенции....6

4.2. Профессиональные компетенции....10

Раздел 5. Структура образовательной программы....12

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)....12

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)....13

5.3. Календарный учебный график....14

5.4. Рабочая программа воспитания....16

5.5. Календарный план воспитательной работы....16

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы....16

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы....16

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы....20

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся....21

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся....22

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы....22

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы....23

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации....23

Приложение 1. Матрица компетенции выпускника

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Содержание ГИА

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОП по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 19.07.2023 №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 №625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 №366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 №161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 №95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП или ОП СПО – образовательная программа СПО;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП –общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Специалист торгового дела».

Выпускник образовательной программы по квалификации «Специалист торгового дела» осваивает общий вид деятельности: Организация и осуществление торговой деятельности.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии

	с направленностью
Коммерция	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)
	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «Специалист торгового дела» – 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Специалист торгового дела» – 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, представление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание прочее).

3.2. Матрица компетенций выпускника, как соответствие ПК, формируемых при освоении видов деятельности образовательной программы, требованиям профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС, представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Знания, умения**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:

		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы д ля решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план

	в различных жизненных ситуациях	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	**Умения:**
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)

		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**Навыки:**
		поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;
		проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;
		обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
		составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;
		подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;
		проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;
		подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
		Умения:
		пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;

		проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;
		обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;
		анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;
		создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;
		составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
		обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;
		обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
		Знания:
		методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;
		требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;
		стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.
	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей	**Навыки:**
		оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;
		мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;
		установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;

	искусственного интеллекта	составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.
		Умения:
		применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;
		осуществлять выбор поставщиков;
		оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
		составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;
		создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;
		обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;
		работать в единой информационной системе.
		Знания:
		правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;
		структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;
		поиска и методов отбора поставщиков;
		методов и инструментов работы с базами больших данных;
		требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,
		схем электронного документооборота.
	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного	**Навыки:**
		формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;

	документооборота и сквозных цифровых технологий	составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;
		осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;
		публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);
		публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;
		организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случая, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
		Умения:
		применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;
		составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
		обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
		описывать объект закупки;
		разрабатывать закупочную документацию;
		работать в единой информационной системе;

		взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;
		анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;
		формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;
		проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
		Знания:
		законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;
		особенностей составления закупочной документации;
		методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.
	ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	**Навыки:**
		направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;
		проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;
		составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);
		документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;
		подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;
		формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;

		обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;
		формирования проекта внешнеторгового контракта;
		осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;
		подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.
		Умения:
		классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;
		разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;
		осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;
		осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;
		подготавливать коммерческие предложения, запросы;
		оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.
		Знания:
		основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;
		нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;
		международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;
		международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;
		стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;

		методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;
		методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;
		основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;
		документооборота внешнеторговых сделок;
		условий внешнеторгового контракта;
		норм этики и делового общения с иностранными партнерами.
	ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	**Навыки:**
		подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;
		сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;
		разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;
		мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;
		документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;
		подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.
		Умения:

		составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;
		осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;
		обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;
		осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.
		Знания:
		правил оформления документации по внешнеторговому контракту;
		порядка документооборота в организации;
		основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.
	ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	**Навыки:**
		выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;
		организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;

		приемки товаров по количеству и качеству;
		соблюдения правил охраны труда.
		Умения:
		осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;
		осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;
		проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;
		осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);
		использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;
		применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;
		применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;
		управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;
		оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;
		применять электронный документооборот;
		осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;
		применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;

		оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
		осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;
		пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.
		Знания:
		видов торговых структур;
		форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;
		средств, методов, инноваций в отрасли;
		организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;
		требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;
		основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;
		требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;
		правил торговли;
		количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	**Навыки:**
		выявления проблем и формулирования целей исследования;
		планирования проведения маркетингового исследования;
		определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;

		подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;
		поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;
		подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;
		проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.
		Умения:
		применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;
		определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;
		составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;
		составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;
		проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.
		Знания:
		составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
		методов изучения рынка, анализа окружающей среды;
		этапов маркетинговых исследований, их результат;
		методы проведения маркетингового исследования;
		психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.
		Навыки:

		разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;
		применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;
		применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.
	ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	**Умения:**
		обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
		использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.
		Знания:
		средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.
	ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	**Навыки:**
		проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;
		проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
		Умения:
		обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных
		Знания:
		порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.
	ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	**Навыки:**
		установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
		Умения:
		анализировать текущую рыночную конъюнктуру.

		Знания:
		видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;
		методов оценки конкурентной среды.
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	**Навыки:**
		применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
		использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;
		разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
		Умения:
		применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
		развивать идеи до бизнес-предложений;
		оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;
		оценивать риски, связанные с бизнесом;
		анализировать бизнес-концепции;
		предлагать идеи для дальнейшего развития;
		применять методы принятия оптимальных решений;
		находить аргументы в пользу идей;
		принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;
		обосновывать и оценивать цели и ценности;
		представлять идеи, дизайн, видения и решения;
		применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;
		использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана,

		современные технические средства и информационные технологии;
		создавать деловые электронные презентации.
		Знания:
		норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
		роли и значения бизнес-плана;
		основных функций бизнес-плана;
		классификации основных типов бизнес-планов;
		методологии и процессов развития бизнес-идеи;
		порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	**Навыки:**
		расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
		Умения:
		собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
		использовать методы экономического анализа;
		анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;
		оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.
		Знания:
		принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;
		методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;

		методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;
		методов, способов и приемов для решения задач по анализу;
		типов факторных моделей;
		схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;
		методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	**Навыки:**
		определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
		Умения:
		разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;
		оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;
		предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.
		Знания:
		методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;
		спектра специализированных программных продуктов;
		интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;
		инновационных средств и устройств информатизации;

		порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности.
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	**Навыки:**
		сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.
		Умения:
		собирать информацию о бизнес-проблемах;
		анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.
		Знания:
		рисков: понятия и видов;
		методов оценки риска, связанных с бизнесом;
		мер снижения риска, связанных с бизнесом;
		методов оценки выполнимости бизнес-идеи;
		основных способов анализа и оценки рисков;
		состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.
Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению	**Навыки:**
		проведения технического анализа аудируемого веб-сайта;
		проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта;
		проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.
		Умения:
		выявлять технические ошибки в работе веб-сайта;
		документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта;
		формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);
		выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;

		выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;
		использовать инструменты для проведения технического аудита.
		Знания:
		основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов;
		основы веб-технологии;
		основы веб-дизайна;
		основы компьютерной грамотности;
		методы обработки текстовой информации;
		правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов;
		основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита;
		правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации;
		основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;
		способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта;
		особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
		особенности функционирования современных поисковых машин;
		правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.
	ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет	**Навыки:**
		анализа поисковой выдачи;
		анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи;
		анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";

		определения стратегии поискового продвижения;
		проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении;
		анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.
		Умения:
		определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;
		составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи;
		актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";
		анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;
		составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;
		анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта;
		анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.
		Знания:
		внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок;
		особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
		правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний;

		стандартов делового общения в письменной и устной форме;
		особенностей функционирования современных поисковых машин;
		правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта;
		правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы);
		методов обработки текстовой и графической информации;
		основ копирайтинга и веб-райтинга.
	ПК 3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки	**Навыки:**
		определения стратегии продвижения в социальных сетях
		оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки;
		Умения:
		определять маркетинговые стратегии;
		составлять smm-стратегии;
		составлять контент-планы;
		создавать стратегии продвижения;
		сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
		оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки;
		Знания:
		основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна;
		правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов;
		правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки.
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	**Навыки:**
		размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;

		размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет**».**
		Умения:
		разрабатывать уникальные торговые предложения;
		разрабатывать рекламные модули;
		создавать стратегии продвижения;
		сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
		обосновывать выбор целевой аудитории;
		создавать тексты и рекламные слоганы.
		Знания:
		перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;
		особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	**Навыки:**
		разработки лендинга.
		Умения:
		создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;
		различать виды текстов;
		рассчитать бюджет на создание лендинга;
		писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций;
		определять CTA для лендингов;
		работать с бесплатными сервисами создания лендингов;
		создавать уникального торгового предложения для определенных задач;
		работать с сервисами рассылок.
		Знания:
		основ разработки и поддержки сайтов/лендингов;
		основ гипертекстовой разметки;
		стандартов верстки веб-сайтов;
		принципиальных отличий лендингов от сайтов;

		сервисов для автоматизации рассылок.
	ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	**Навыки:**
		анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы;
		анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании;
		составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
		Умения:
		составлять информационно-аналитические справки;
		оформлять отчетные документы.
		Знания:
		методов обработки текстовой информации и графической информации.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена ППССЗ

Индекс	Компоненты программы	Формы промежуточной аттестации по семестрам			Максимальная учебная нагрузка	Консультации	Всего учебных занятий	в том числе в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах									1 курс					2 курс			3 курс		
									Основное содержание			Прикладной модуль (практическая подготовка)			Промежуточная аттестация	Курсовые работы (проекты)	Самостоятельная работа	Производственная и учебная практика	1 сем	2 сем	всего за 1 курс	3 сем	4 сем	всего за 2 курс	5 сем	6 сем	всего за 3 курс
		зачет	диф.зачет	экзамен					теоретическое обучение	практические занятия	лабораторные работы	теоретическое обучение	практические занятия	лабораторные работы					17	24		17	24		17	24	
О.00	**Общеобразовательный цикл**				**1576**	**100**	**1476**	**270**	**774**	**380**	**28**	**48**	**220**	**2**	**24**	**0**	**0**	**0**	**612**	**864**	**1476**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОДб.01	Русский язык			2	**77**	5	**72**	12	24	30		6	6		6					72	**72**			**0**			**0**
ОДб.02	Литература		2		**118**	10	**108**	14	54	40			14						51	57	**108**			**0**			**0**
ОДб.03	История			2	**146**	10	**136**	10	112	8			10		6				39	97	**136**			**0**			**0**
ОДб.04	Обществознание (вкл. экономику и право)		1		**113**	5	**108**	22	86				22						34	74	**108**			**0**			**0**
ОДб.05	География		2		**77**	5	**72**	16	36	20		8	8							72	**72**			**0**			**0**
ОДб.06	Иностранный язык		2		**82**	10	**72**	20	0	52			20							72	**72**			**0**			**0**
ОДб.07	Математика			2	**355**	15	**340**	56	220	58		4	52		6				140	200	**340**			**0**			**0**
ОДб.08	Информатика			2	**154**	10	**144**	68	16	54		22	46		6				51	93	**144**			**0**			**0**
ОДб.09	Физическая культура		12		**72**		**72**	20	8	44		4	16						34	38	**72**			**0**			**0**
ОДб.10	Основы безопасности и защиты Родины		1		**73**	5	**68**	10	20	38			10						68		**68**			**0**			**0**
ОДб.11	Физика		2		**118**	10	**108**	0	92		16								51	57	**108**			**0**			**0**
ОДб.12	Химия		1		**77**	5	**72**	8	30	24	10	2	6						72		**72**			**0**			**0**
ОДб.13	Биология		1		**77**	5	**72**	14	44	12	2	2	10	2					72		**72**			**0**			**0**

	Индивидуальный проект		2		**37**	5	**32**	0	32											32	**32**			**0**			**0**
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**				**365**	**25**	**340**	**232**	**98**	**0**	**0**	**0**	**232**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**102**	**96**	**198**	**58**	**84**	**142**
СГ.01	История России		4		53	5	**48**	18	28				18		2						**0**		48	**48**			**0**
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		6		41	5	**36**	34					34		2						**0**			**0**		36	**36**
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		3		73	5	**68**	28	38				28		2						**0**	68		**68**			**0**
СГ.04	Физическая культура		34 56		144		**144**	134	8				134		2						**0**	34	48	**82**	14	48	**62**
СГ.05	Основы финансовой грамотности		5		54	10	**44**	18	24				18		2						**0**			**0**	44		**44**
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**				**378**	**30**	**348**	**168**	**160**	**0**	**0**	**0**	**48**	**120**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**198**	**150**	**348**	**0**	**0**	**0**
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации			3	95	5	**90**	32	52				32		6						**0**	90		**90**			**0**
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности		4		65	5	**60**	40	18					40	2						**0**		60	**60**			**0**
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда		4		53	5	**48**	26	20					26	2						**0**		48	**48**			**0**
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов			3	65	5	**60**	28	26					28	6						**0**	60		**60**			**0**
ОП.05	Основы предпринимательства		3		53	5	**48**	26	20					26	2						**0**	48		**48**			**0**
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		4		47	5	**42**	16	24				16		2						**0**		42	**42**			**0**
ПП.00	**Профессиональный цикл**				**1794**	**100**	**1694**	**1170**	**484**	**0**	**0**	**0**	**150**	**204**	**60**	**60**	**0**	**756**	**0**	**0**	**0**	**312**	**396**	**708**	**446**	**540**	**986**
ПМ.01	**Организация и осуществление торговой деятельности**			**4**	**450**	**30**	**420**	**248**	**162**	**0**	**0**	**0**	**48**	**0**	**10**	**20**	**0**	**180**	**0**	**0**	**0**	**312**	**108**	**420**	**0**	**0**	**0**
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках				100	10	**90**	18	70				18		2						**0**	90		**90**			**0**
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		3	3	106	10	**96**	30	60				10		6	20					**0**	96		**96**			**0**
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж		3		64	10	**54**	20	32				20		2						**0**	54		**54**			**0**
УП.01	Учебная практика				72		**72**	72										72			**0**	72		**72**			**0**
ПП.01	Производственная практика				108		**108**	108										108			**0**		108	**108**			**0**
ПМ.02	**Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли**			**6**	**599**	**45**	**554**	**340**	**196**	**0**	**0**	**0**	**68**	**52**	**18**	**40**	**0**	**180**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**446**	**108**	**554**
МДК.02.01	Технология проведения маркетинговых исследований			5	111	15	**96**	26	64				26		6						**0**			**0**	96		**96**
МДК.02.02	Ценообразование в торговой деятельности			5	131	15	**116**	62	48				42		6	20					**0**			**0**	116		**116**

МДК.02.03	Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы			5	177	15	**162**	72	84					52	6	20					**0**			**0**	162		**162**
УП.02	Учебная практика				72		**72**	72										72			**0**			**0**	72		**72**
ПП.02	Производственная практика				108		**108**	108										108			**0**			**0**		108	**108**
ПМ.03	**Организация и осуществление интернет-маркетинга**			**6**	**303**	**15**	**288**	**224**	**58**	**0**	**0**	**0**	**0**	**152**	**6**	**0**	**0**	**72**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**288**	**288**
МДК.03.01	Технология интернет-маркетинга			6	231	15	**216**	152	58					152	6						**0**			**0**		216	**216**
УП.03	Учебная практика				36		**36**	36										36			**0**			**0**		36	**36**
ПП.03	Производственная практика				36		**36**	36										36			**0**			**0**		36	**36**
ПМ.04	**Выполнение работ по профессии "Мерчендайзер"**			**4**	**298**	**10**	**288**	**214**	**68**	**0**	**0**	**0**	**34**	**0**	**6**	**0**	**0**	**180**	**0**	**0**	**0**	**0**	**288**	**288**	**0**	**0**	**0**
МДК.04.01	Продвижение товаров и услуг. Мерчендайзинг			4	118	10	**108**	34	68				34		6						**0**		108	**108**			**0**
УП.04	Учебная практика				72		**72**	72										72			**0**		72	**72**			**0**
ПП.04	Производственная практика				108		**108**	108										108			**0**		108	**108**			**0**
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)				144		**144**	144										**144**			**0**			**0**		144	**144**
ДПБ	**Дополнительный профессиональный блок**				**389**	**35**	**354**	**100**	**232**	**0**	**0**	**0**	**82**	**18**	**22**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**222**	**222**	**108**	**24**	**132**
ДПб.01	Культура делового общения		4		59	5	**54**	14	38				14		2						**0**		54	**54**			**0**
ДПб.02	Информационные технологии в менеджменте			4	59	5	**54**	20	28				20		6						**0**		54	**54**			**0**
ДПб.03	Товароведение и экспертиза товаров		4		59	5	**54**	18	34					18	2						**0**		54	**54**			**0**
ДПб.04	Конструктор карьеры		5		59	5	**54**	12	40				12		2						**0**			**0**	54		**54**
ДПб.05	Основы математической статистики для менеджеров			4	65	5	**60**	24	30				24		6						**0**		60	**60**			**0**
ДПб.06	Управление персоналом		6		29	5	**24**		22						2						**0**			**0**		24	**24**
ДПб.07	Социальная психология		5		59	5	**54**	12	40				12		2						**0**			**0**	54		**54**
ПА	Промежуточная аттестация				**144**		**144**												8	34	**42**	26	42	**68**	18	16	**34**
ГИА	Государственная итоговая аттестация				**216**		**216**																	**0**		216	**216**
	ВСЕГО				**4718**	**290**	**4428**	**1940**	**1748**	**380**	**28**	**48**	**732**	**344**	**136**	**60**	**0**	**756**	**612**	**864**	**1476**	**612**	**864**	**1476**	**612**	**864**	**1476**

Консультации на учебную группу из расчета 4 часа на одного обучающегося (100 часов в год)																		**всего**	дисциплин и МДК	612	864	**1476**	540	576	**1116**	540	324	**864**
Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)) и демонстрационного экзамена																			учебной практики	0	0	**0**	72	72	**144**	72	36	**108**
																			производст. практики	0	0	**0**	0	216	**216**	0	144	**144**
																			экзаменов	0	4	**4**	3	5	**8**	1	2	**3**
																			дифф. зачетов*	4	5	**9**	4	6	**10**	6	2	**8**

	зачетов*	0	0	**0**	0	0	**0**	0	0	**0**

* без учета физической культуры

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка[1]	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	Производственная практика 01	ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности	108	4	ООО «Смарт»	
2.	Производственная практика 02	ПМ.02	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	108	6		
3.	Производственная практика 03	ПМ.03	Организация и осуществление интернет-маркетинга	36	6		
4.	Производственная практика 04	ПМ.04	Технологический процесс выполнения работ по профессии «Мерчендайзер»	108	4		

[1] Оснащение указано в п. 6.1.2.4

5.3. Календарный учебный график

1. График учебного процесса

курс	Сентябрь				Октябрь					Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март				Апрель					Май				Июнь				Июль					Август			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО/ПА	К	К	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ПА	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	УП	УП	ПА	К	К	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	УП	УП	ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	ПА	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	УП	УП	ПА	К	К	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО/УП	УП	УП/ПП	ПП	ПП	ПП	ПП/ПД	ПД	ПД	ПД	ПД/ПА	ГИА	ГИА	ГИА	ГИА	ГИА	ГИА									

2. Сводные данные по бюджету времени

курс	Теоретическое обучение		практика			промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
	недель	часов	учебная	производственная	преддипломная				
1	40	1434	0	0	0	1	0	11	**52**
2	29	1048	4	6	0	2	0	11	**52**
3	22	830	3	4	4	2	6	2	**43**
ИТОГО	91	3312	7	10	4	5	6	24	147

ТО-теоретическое обучение
УП-учебная практика
ПП-производственная практика
ПД-преддипломная практика
ГИА-государственная итоговая аттестация
ПА - промежуточная аттестация
К - каникулы

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- История России;
- Русский язык и литература;
- Информатика;
- Социально-экономические дисциплины;

- Математических дисциплин;
- Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;
- Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда;
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- Товароведение продовольственных товаров;
- Междисциплинарные курсы и модули.

Лаборатории:

- Предпринимательства и интернет-маркетинга;
- Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Спортивный зал
(универсальный спортивный зал, тренажёрный зал, оборудованных раздевалок с душевыми кабинами).

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу специальности 38.02.08 Торговое дело, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (кабинетов, лабораторий и иных помещений и территорий), с перечнем основного оборудования, находящегося в этих объектах (мебель, ТСО, наглядные пособия и др.)	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	**Профессиональное образование, среднее профессиональное образование, 43.02.16 Торговое дело**		
	Предметы, курсы, дисциплины (модули):		
1	ОДб.01 Русский язык	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Рабочее место преподавателя; Шкаф со стеклянными дверками; Шкаф-стенка; Кондиционер. **Стенды:** «В зеркале высокого и переходящего»; «Да будет муза под тобой»; «Творчество А.С. Пушкина»; «Галерея портретов русских писателей и поэтов». **Технические средства обучения:** Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиа-проектор; Наличие сети Internet.	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Русский язык и литература»**
2	ОДб.02 Литература	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Рабочее место преподавателя; Шкаф со стеклянными дверками; Шкаф-стенка;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Русский язык и литература»**

		Кондиционер. **Стенды:** «В зеркале высокого и переходящего»; «Да будет муза под тобой»; «Творчество А.С. Пушкина»; «Галерея портретов русских писателей и поэтов». **Технические средства обучения:** Компьютер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиа-проектор; Наличие сети Internet.	
3	ОДб.03 История	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Стол учительский компьютерный; Система шкафов (стенка); Кондиционер. **Стенды:** «Династия Романовых»; «Русские князья и военноначальники»; «Краткая хронология российской истории»; «У истоков цивилизации»; «Символика России»; «Культура в России». **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet.	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Истории»**
4	ОДб.04 Обществознание (вкл. экономику и право)	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Стол учительский компьютерный; Система шкафов (стенка). **Технические средства обучения:**	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Обществознание (вкл. экономику и право)»**

		Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet.	
5	ОДб.05 География	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Стол учительский компьютерный; Система шкафов (стенка). **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet.	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «География»**
6	ОДб.06 Иностранный язык	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска аудиторная; Стол преподавателя; Шкаф книжный; Тумба; Кондиционер. **Стенды:** «Правила произношения»; «Abilympics»; «Великобритания»; «Английские времена»; «Время и дата»; «Герб Великобритании»; «Достопримечательности»; «Неправильные глаголы»; «Общественное питание»; «Парикмахер»; «Рабочие профессии»; «Соединенное королевство»;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Иностранный язык»**

		«Фигура бармена»; «Фигура парикмахера»; «Фигура повара»; «Фигура рабочего»; «Числа»; «Информация, охрана труда». **Технические средства обучения:** Компьютер: Экран; Проектор портативный; Наличие сети Internet.	
7	ОДб.07 Математика	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Стол преподавательский; Доска магнитная меловая; Комплект инструментов для работы на доске (транспортир, угольник, линейка, циркуль); Кондиционер. **Стенды:** «Дифференцирование»; «Интегралы некоторых функций»; «Интегрирование»; «Объемные геометрические фигуры на подложке»; «Производные некоторых функций»; «Сечение многогранников»; «Логарифмы»; «Свойства степеней»; «Свойства арифметического корня»; «Решение тригонометрических уравнений»; «Планиметрия. Стереометрия»; «Свойства тригонометрических функций»; «Правила дифференцирования». **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия»**

		Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet.	
8	ОДб.08 Информатика	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья ученические; Столы компьютерные; Стол учительский (компьютерный); Доска ученическая магнитная; Стеллаж книжный; Витрина стеклянная; Кондиционер; Тумба приставная. **Стенд** «Уголок по технике безопасности»; «Правила работы на клавиатуре»; «Устройство компьютера»; «Компьютер и безопасность»; «Офисные технологии»; «Горячие клавиши». **Технические средства обучения:** Компьютеры с монитором; Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet.	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Информатика»**
9	ОДб.09 Физическая культура	**Оборудование учебного кабинета:** Стол письменный; Стул; Тумбы; Сейф; Лавки; Стеллаж; Тумба подкатная; Душевые кабины; Шкафчики металлический;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Спортивный зал (универсальный спортивный зал, тренажёрный зал, оборудованных раздевалок с душевыми кабинами)**

		Кондиционер. **Стенды:** «Виды спорта»; «Информация»; «Наши чемпионы»; «Нормативы»; «Охрана труда»; «Техника безопасности». **Технические средства обучения:** Компьютер; Музыкальный центр; Наличие сети Internet. **Оборудование зала:** Перекладина для прыжков в высоту; Сетка волейбольная любительская 9,51м; Стойки для прыжков в высоту 2000 м; Баскетбольный щит «DFC SBA030.48»; Гранаты для метания; Секундомер; Рулетка «Эстафетные палочки»; Набивные мячи; Баскетбольные мячи; Волейбольные мячи; Футбольные мячи для мини-футбола; Футбольные мячи для футбола; Стол для настольного тенниса; Стол армспорта; Ракетка для настольного тенниса; Мяч для настольного тенниса; Сетка для настольного тенниса; Шарики для тенниса; Лабиринт; Сетка для волейбола; Сетка для баскетбола;	

		Свисток; Скакалка; Мостик гимнастический пружинный 120*60 см; Обруч гимнастический; Гимнастические маты; Гимнастический мостик; Гимнастический козел; Гимнастический конь; Гимнастическая скакалка; Утяжелители; Гимнастические коврики; Сетка для футбола; Стойки; Степ платформа; Ролик «Гимнастический»; Станок комбинированный; Тренажер 4-х позиционная станция; Беговая дорожка; Гребной тренажер; Велотренажер; Скамейка для жима горизонтальная; Скамейка для жима под углом вверх; Тренажер «Гиперэксензия»; Тренажер для растяжки; Силовая станция; Силовая скамья; Скамья для пресса; Жим ногами; Гриф олимпийский; Блины- спортивный снаряд; Тренировочные диски; Гиря 16 кг; Гиря 24 кг; Гиря 36 кг;	

		Гантели; Штанга тренировочная 101,5 кг; Штанга тренировочная 45 кг; Штанга тренировочная 70 кг; Штанга 20 кг; Коврики для фитнеса; Эллиптический тренажер.	
10	ОДб.10 Основы безопасности и защиты Родины	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Стол учительский; Стеллаж книжный многосекционный; Аптечка медицинская; Стол чистки смазки оружия; Ящик металлический для хранения оружия; Кондиционер. **Стенды:** «Правила поведения в ЧС»; «Оказание доврачебной помощи»; «Вооруженные силы»; «Воинские звания»; «Боевые традиции»; «Дни воинской славы России»; «Отделения в ВС РФ»; «Единая РСЧС». **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet. **Приборы:** Приборы химической разведки ВПХР; Прибор радиационной разведки ДП 5А; Прибор на 22В;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»**

		Компас; Огнетушитель; Жгут кровоостанавливающий; Шина короткая; Шина длинная; Макет разборный АК 74; Учебная противопехотная мина; Учебная противотанковая мина; Учебная граната РГД 5; Учебная граната Ф1; Секундомер; Винтовка пневматическая; Прицел оптический; Прицел диоптрический; Обойма; Патрон учебный 7.62; Магазин Калашникова 7,67*39; Ремень ружейный; Общевойсковой защитный комплект; Противогаз; Труба подзорная; Барельеф модуль внутренних органов человека, сердечно-легочной и мозговой реанимации- тренажёр «Максим 2»; Барельеф модуль внутренних органов человека, сердечно-легочной и мозговой реанимации- тренажёр «Максим 3»; Индивидуальный дозиметр «Радэкс РД 1503+»; Макет ММГ складной приклад, ремень ружейный; Макет автомат Калашникова ММГ (АК-74); Макет автомата ММГ (АК-74); Макет автомата ММГ (АК-74), ремень; Макет массогабаритный снайперской винтовки Драгунова; Макет ММГ РПК; Пневматическая винтовка МР – 512; Прицел GAMO Diopter;	

		Прицел VE 3-9 * 40 WR; Учебное пособие для системы массового обучения навыками оказания первой медицинской помощи "Гоша". **Материалы:** Мишень грудная – пополняется постоянно; Мишень ростовая – пополняется постоянно; Мишень 6Б – пополняется постоянно; Мишень №8 – пополняется постоянно.	
11	ОДб.11 Физика	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Доска меловая магнитная; Стол учительский; Стол демонстрационный; Шкаф-стенка для кабинета «Физики»; Щит распределительный. **Стенды:** «Оптика электродинамики»; «Электростатика»; «Молекулярно-кинетическая теория»; «Механика»; «Охрана труда на уроках физики»; «Методы научного познания»; «Техника безопасности»; «Электромагнетизм»; «Приставки для образования десятичных кратных и дольных единиц». **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный; Экран; Наличие сети Internet. **Приборы:** Барометр БР-52 1101065579; Гигрометр психрометрический; Динамометр демонстрационный;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Физика»**

		Вольтметр; Реостат; Выключатель; Соединительные провода; Амперметр демонстрационный цифровой (с гальванометром) АДЦ-1С; Прибор для демонстрации поверхностного натяжения; Набор лабораторный "Электродинамика".	
12	ОДб.12 Химия	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Плакаты, стенды, шкафы; Стол компьютерный; Стол учительский; Кондиционер. **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный Экран; Наличие сети Internet.	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Химия»**
13	ОДб.13 Биология	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся; Плакаты, стенды, шкафы; Стол компьютерный; Стол учительский; Кондиционер. **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором; Проектор мультимедийный Экран; Наличие сети Internet.	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Биология»**
14.	СГ.01 История России	**Основное оборудование** Стол аудиторный Рабочие места обучающихся **Демонстрационные учебно-наглядные пособия** **Основное оборудование**	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «История России»**

		Комплект учебного наглядного материала Комплекты для индивидуальной и групповой работы **Дополнительное оборудование** Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) Тренировочные комплексы	
15.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	**Основное оборудование** Стол аудиторный Рабочие места обучающихся **Демонстрационные учебно-наглядные пособия** **Основное оборудование** Комплект учебного наглядного материала Комплекты для индивидуальной и групповой работы **Дополнительное оборудование** Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) Тренировочные комплексы	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**
16.	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	**Специализированная мебель и системы хранения** Посадочные места по количеству обучающихся Доска учебная Программное обеспечение Видеофильмы по различным темам Рабочее место преподавателя Комплекты индивидуальных средств защиты Робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи Контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности Огнетушители (учебные) Устройство отработки прицеливания Учебные автоматы Винтовки пневматические Медицинская аптечка **Технические средства** Видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель) Экран, проектор, магнитная доска Компьютеры по количеству посадочных мест	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»**

		Профессиональные компьютерные программы	
17.	СГ.04 Физическая культура	**Оборудование учебного кабинета:** Стол письменный Стул Тумбы Сейф Лавки Стеллаж Тумба подкатная Душевые кабины Шкафчики металлический Кондиционер **Стенды:** «Виды спорта» «Информация» «Наши чемпионы» «Нормативы» «Охрана труда» «Техника безопасности» **Технические средства обучения:** Компьютер Музыкальный центр **Оборудование спортивного и тренажерного зала:** Перекладина для прыжков в высоту Сетка волейбольная любительская 9,51м Стойки для прыжков в высоту 2000 Баскетбольный щит DFC SBA030.48 Гранаты для метания Секундомер Рулетка Эстафетные палочки Набивные мячи Баскетбольные мячи Волейбольные мячи Футбольные мячи для мини-футбола	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Курчатова 15 **Спортивный зал (универсальный спортивный зал, тренажёрный зал, оборудованных раздевалок с душевыми кабинами)**

		Футбольные мячи для футбола Стол для настольного тенниса Стол армспорта Ракетка для настольного тенниса Мяч для настольного тенниса Сетка для настольного тенниса Шарики для тенниса Лабиринт Сетка для волейбола Сетка для баскетбола Свисток Скакалка Мостик гимнастическая пружинная 120*60см Обруч гимнастический Гимнастические маты Гимнастический мостик Гимнастический козел Гимнастический конь Гимнастическая скакалка Утяжелители Гимнастические коврики Сетка для футбола Стойки Степ платформа Ролик Гимнастический Станок комбинированный Тренажер 4-х позиционная станция Беговая дорожка Гребной тренажер Велотренажер Скамейка для жима горизонтальная Скамейка для жима под углом вверх Тренажер «гиперэксензия» Тренажер для растяжки	

		Силовая станция Силовая скамья Скамья для пресса Жим ногами Гриф олимпийский Блины к-т Тренировочные диски Гиря 16кг Гиря 24кг Гиря 36кг Гантели Штанга тренировочная 101,5 кг Штанга тренировочная 45 кг Штанга тренировочная 70 кг Штанга 20кг Коврики для фитнеса Эллиптический тренажер Полоса препятствий	
18.	СГ.05 Основы финансовой грамотности	**Основное оборудование** Стол аудиторный Рабочие места обучающихся **Основное оборудование** Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы Комплекты для индивидуальной и групповой работы **Дополнительное оборудование** Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) Тренировочные комплексы	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»**
19.	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	**Основное оборудование** Стол аудиторный Рабочие места обучающихся **Основное оборудование** Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы Комплекты для индивидуальной и групповой работы	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа**

		Дополнительное оборудование Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) Тренировочные комплексы	**финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»**
20.	ОП.05 Основы предпринимательства	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная **Лаборатория:** **Дополнительное оборудование** Доска магнитно-меловая **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»** **Лаборатория «Предпринимательства и интернет- маркетинга»**
21.	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя **Дополнительное оборудование** Доска маркерная	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г.Красноярск ул.Курчатова 15 **Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**
22.	МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Автоматизированное рабочее место обучающегося	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Автоматизации торгово-технологических**

		Дополнительное оборудование Доска магнитно-меловая	**процессов, эксплуатация торгово- технологического оборудования и охрана труда»**
23.	МДК.01.02 Организация и осуществление продаж	**Основное оборудование** Стол аудиторный Кресло оператора без подлокотников Рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Рабочее место обучающегося **Дополнительное оборудование** Доска магнитно-меловая	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»**
24.	МДК.01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов»**
25.	МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований	**Специализированная мебель и системы хранения** **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя **Дополнительное оборудование** Доска маркерная	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов»**
26.	МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности	**Специализированная мебель и системы хранения** **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная **Лаборатория:** **Дополнительное оборудование**	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей»**

		Доска магнитно-меловая **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт	**Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»**
27.	МДК.02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской деятельности	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная **Лаборатория:** **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы **Дополнительное оборудование** Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы Тренировочные комплексы	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей»** **Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»**

		Доска магнитно-меловая	
28.	МДК.04.01 Технологический процесс выполнения работ по профессии «Мерчендайзер»	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся Автоматизированное рабочее место преподавателя Доска аудиторная 3-х элементная Кондиционер **Стенды:** «Мясо» «Изделия из теста» «Соусы и супы» «Рыба» «Овощи» «Крупы и макаронные изделия» **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором Экран Наличие сети Internet	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Товароведение продовольственных товаров»**
29.	ДПб.01 Культура делового общения	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся Доска меловая магнитная Рабочее место преподавателя Стеллажи книжные Шкаф со стеклянными дверками Шкаф-стенка Кондиционер **Стенды:** «Литературные жанры по родам» «Живопись Красноярского края» «Стили речи» «Информация» «Художественное произведение» «Литературный язык» «Галерея портретов русских писателей и поэтов»	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Русский язык и литература»**

		Основное оборудование Автоматизированное рабочее место преподавателя компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа-проектор	
30.	ДПб.02 Информационные технологии в менеджменте	**Оборудование учебного кабинета:** Автоматизированное рабочее место преподавателя Автоматизированное рабочее место ученика Кондиционер **Стенд** «Уголок по технике безопасности» «Правила работы на клавиатуре» «Устройство компьютера» «Компьютер и безопасность» «Офисные технологии» «Горячие клавиши» **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором Проектор мультимедийный Экран Наличие сети Internet	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Курчатова 15 **Кабинет «Информатика»**
31.	ДПб.03 Товароведение и экспертиза товаров	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся Автоматизированное рабочее место преподавателя Доска аудиторная 3-х элементная Кондиционер **Стенды:** «Мясо» «Изделия из теста» «Соусы и супы» «Рыба» «Овощи» «Крупы и макаронные изделия» **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Товароведение продовольственных товаров»**

		Экран Наличие сети Internet	
32.	ДПб.04 Конструктор карьеры	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся Плакаты, стенды, шкафы Стол компьютерный Стол учительский Кондиционер **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором Проектор мультимедийный Экран Наличие сети Internet	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Социально-экономические дисциплины»**
33.	ДПб.05 Основы математической статистики для менеджеров	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся Стол преподавательский Доска магнитная меловая Комплект инструментов для работы на доске (транспортир, угольник, линейка, циркуль) Кондиционер **Стенды:** «Дифференцирование» «Интегралы некоторых функций» «Интегрирование» «Объемные геометрические фигуры на подложке» «Производные некоторых функций» «Сечение многогранников» «Логарифмы» «Свойства степеней» «Свойства арифметического корня» «Решение тригонометрических уравнений» «Планиметрия. Стереометрия» «Свойства тригонометрических функций» «Правила дифференцирования»	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г.Красноярск ул.Курчатова 15 **Кабинет «Математических дисциплин»**

		Технические средства обучения: Компьютер с монитором Проектор мультимедийный Экран Наличие сети Internet	
34.	ДПб.06 Управление персоналом	**Основное оборудование** Стол аудиторный Стол преподавателя Стол компьютерный Стул офисный Кондиционер Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска магнитно-меловая	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов»**
35.	ДПб.07 Социальная психология	**Оборудование учебного кабинета:** Столы и стулья по количеству обучающихся Плакаты, стенды, шкафы Стол компьютерный Стол учительский Кондиционер **Технические средства обучения:** Компьютер с монитором Проектор мультимедийный Экран Наличие сети Internet	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Социально-экономические дисциплины»**

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы. «Библиотека», «Читальный зал»

№	Наименование оборудования
I Основное оборудование	
	Библиотечная кафедра
	Стеллажи открытые
	Шкафы закрытые со стеклом

	Читательские столы
	Компьютерные столы
	Информационные стенды
	Стулья офисные
	Стулья ученические
II Технические средства	
Основное оборудование	
	Акустическая перегородка стационарная
Дополнительное оборудование	
	Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя)
	МФУ (принтер, сканер, копир)
III Дополнительное оборудование	
	Кондиционер

«Актовый зал»

Наименование оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения
Оборудование: Стол компьютерный: Кресло для актового зала со столиком – 136 мест; Кресло офисное оранжевое; Стол офисный большой с двумя тумбами; Стол офисный малый; Стол письменный; Столы рабочие; Стул офисный «Форум»; Шкаф настенный; **Стенды:** Стенд-символ "Абилимпикс"; **Технические средства:** Двух антенная вокальная радиосистема с капсюлем динамического микрофона; двух полосные активный сценические мониторы «Soundking»;	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г.Красноярск ул.Курчатова 15

двух полосные акустические системы «Behringer» усилитель мощности с процессором; «Biema SUB»-активный субвуфер; «Biema B5000»-акустические системы; «DMX» сплиттер (распределительный усилитель); «JBL SRX835» пассивные акустические системы; «RL221» -двух полосные акустические системы; «SoundCraft Spirit Folio FX8»-микшерный пульт; «Tempo» световые стойки; Аналоговый микшер; Видеостена; Эквалайзер октавный графический; Вокальная радиосистема; Вращающиеся динамические приборы; Генератор легкого дыма; Двухканальная беспроводная система; Классическая гитара «Yamaha»; Компьютер с монитором; Кондиционер; Контроллер для видео стены; Кулер; Лазерное МФУ; Микрофон вокальный; Микшер с усилителем; Ноутбук; Подставка под ногу гитариста; Портативная информационно-индукционная; система со встроенным гнездом для карт и плеером для проигрывания предварительно записанных сообщений; Приборы полного вращения «WASH EURO DJ LED»; Проигрыватель одинарный; Прямой модуль треугольной конфигурации; Пульт микшерный; Радиосистема «Shure» вокальная с капсюлем; Светодиодные прожекторы с углом раскрытия;	

Система акустическая двухполосная; Системный блок для видео стены; Тифлоплеер «Соло»; Универсальная складная напольная стойка для электро-, бас и акустических гитар «Rockdale»; Усилитель мощности; Музторг; Стационарная индукционная петля; Флаг "Знамя победы"; Чехол для гитары со вставкой	

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (кабинетов, лабораторий и иных помещений и территорий), с перечнем основного оборудования, находящегося в этих объектах (мебель, ТСО, наглядные пособия и др.)	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1		3	4
1	**Профессиональное образование, среднее профессиональное образование, 38.02.08 Торговое дело Услуги предприятия питания**		
	Предметы, курсы, дисциплины (модули):		
1.	ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Автоматизированное рабочее место обучающегося **Дополнительное оборудование** Доска маркерная	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г.Красноярск ул.Курчатова 15 **Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»**

2.	ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Автоматизированное рабочее место обучающегося **Дополнительное оборудование** Доска маркерная	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г.Красноярск ул.Курчатова 15 **Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»**
3.	ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Автоматизированное рабочее место обучающегося **Дополнительное оборудование** Доска маркерная	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г.Красноярск ул.Курчатова 15 **Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»**
4.	ОП.05 Основы предпринимательства	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная **Лаборатория:** **Дополнительное оборудование** Доска магнитно-меловая **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»** **Лаборатория «Предпринимательства и интернет- маркетинга»**
5.	МДК.02.02 Ценообразование в	**Специализированная мебель и системы хранения** **Основное оборудование**	Российская Федерация,

	торговой деятельности	Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная **Лаборатория:** **Дополнительное оборудование** Доска магнитно-меловая **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт	660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей»** **Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»**
6.	МДК.02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской деятельности	**Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный **Дополнительное оборудование** Доска маркерная **Лаборатория:** **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей»** **Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»**

		Флипчарт Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы **Дополнительное оборудование** Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы Тренировочные комплексы Доска магнитно-меловая	
7.	МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга	**Дополнительное оборудование** Доска магнитно-меловая **Технические средства** **Основное оборудование** Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Интерактивная панель LED Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт	Российская Федерация, 660041, Красноярский край, г. Красноярск ул. Курчатова 15 **Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»**

6.1.2.4. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество

1	Microsoft Office: Microsoft Word — текстовый процессор для создания и редактирования документов; Microsoft Excel — инструмент для работы с электронными таблицами, анализа данных; Microsoft PowerPoint - приложение для создания презентаций	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов ОП.05 Основы предпринимательства ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	По количеству обучающихся
2	Система «КонсультантПлюс»	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов ОП.05 Основы предпринимательства ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	По количеству обучающихся

		ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	
3	1С: Управление торговлей	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов ОП.05 Основы предпринимательства ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	По количеству обучающихся
4	ЭДО Saby (saby.ru)		По количеству обучающихся
5	CRM-система «Битрикс24» (bitrix24.ru)		По количеству обучающихся
6	SEO «Яндекс Метрика» (metrika.yandex.ru)		По количеству обучающихся
7	Конструкторы сайтов и лендингов «Tilda» (https://tilda.cc/ru).		По количеству обучающихся

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях соответствующего профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ,

определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, представление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание прочее).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «**Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»**»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
	Основное оборудование Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный
Дополнительное оборудование	
	Доска маркерная
II Технические средства	
Основное оборудование	
	Стол аудиторный Автоматизированное рабочее место преподавателя Проектор настольный короткофокусный Автоматизированное рабочее место обучающегося Подключение к проводному интернету МФУ цветное лазерное Флипчарт Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы Тренировочные комплексы

	Доска магнитно-меловая

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Сформирована электронная информационно-образовательная среда. В этом случае предоставляются права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ/ удаленный доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на каждом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие студенческий совет и представители работодателей.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, представление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание прочее), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, представление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание прочее), а также в других областях профессиональной деятельности и

(или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), специальность, направление подготовки, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников								
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Сведения об аттестации	Стаж работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	Сведения о разряде по профессии (для мастеров производственного обучения)	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
	1. Среднее профессиональное образование, Торговое дело									
1	ОДб.01 Русский язык	Августинович Алла Валерьевна, преподаватель	Высшее профессиональное «Красноярский государственный педагогический институт», Диплом специалитета, квалификация: учитель	Первая квалификационная категория	20.01.2026 г.	42 года		2022 г. - КГАПОУ "Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства", «Создание специальных организационных и педагогических условий для получения профессионального образования лицами с ОВЗ и инвалидностью». 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

			русского языка и литературы					функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
2	ОДб.02 Литература	Августинович Алла Валерьевна, преподаватель	Высшее профессиональное «Красноярский государственный педагогический институт», Диплом специалитета, квалификация: учитель русского языка и литературы	Первая квалификационная категория	20.01.2026 г.	42 года		2022 г. - КГАПОУ "Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства", «Создание специальных организационных и педагогических условий для получения профессионального образования лицами с ОВЗ и инвалидностью». 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
3	ОДб.03 История	Татришвили Юлия Владимировна, преподаватель	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева», по специальности "История" с дополнительной специальностью "Политология"	Первая квалификационная категория	25.04.2019 г.	20 лет	КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия рабочего Штукатур 4 (четвертого) разряда, 2020 г.	Профессиональная переподготовка: 2019 г. – ООО «Институт новых технологий в образовании», «Сурдопедагогика и сурдопсихология. Развитие и обучение детей с нарушением слуха в условиях реализации ФГОС» Профессиональная подготовка: 2020 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия рабочего Штукатур 4 (четвертого) разряда Курсы повышения квалификации: 2025 г. – Центр развития профессионального образования, «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г. – АНО «Национальное агентство развития квалификаций», «Введение в деятельность наставника» 2023 г. – ООО «Ла Карабела», «Лучшие практики обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья» 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП. 2023 г. – ООО «Ла Карабелла», «Лучшие практики обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья», профессиональная переподготовка	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
4	ОДб.04 Обществознание (вкл. экономику и право)	Татришвили Юлия Владимировна, преподаватель	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический	Первая квалификационная категория	25.04.2019 г.	20 лет	КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия	Профессиональная переподготовка: 2019 г. – ООО «Институт новых технологий в образовании», «Сурдопедагогика и сурдопсихология. Развитие и обучение детей с нарушением слуха в условиях реализации ФГОС» Профессиональная подготовка: 2020 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

			университет им. В. П. Астафьева», по специальности "История" с дополнительной специальностью "Политология"				рабочего Штукатур 4 (четвертого) разряда, 2020 г.	профессия рабочего Штукатур 4 (четвертого) разряда Курсы повышения квалификации: 2025 г. – Центр развития профессионального образования, «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г. – АНО «Национальное агентство развития квалификаций», «Введение в деятельность наставника» 2023 г. – ООО «Ла Карабела», «Лучшие практики обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья» 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП. 2023 г. – ООО «Ла Карабелла», «Лучшие практики обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья», профессиональная переподготовка		
5	ОДб.05 География	Наумова Елизавета Алексеевна, преподаватель	Высшее профессиональное ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» Диплом бакалавра, по направлению педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Первая квалификационная категория	27.03.2026 г.	3 года		2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Совершенствование уровня личностных компетенций, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью soft skills», 72 ч. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
6	ОДб.06 Иностранный язык	Ващенко Дарья Геннадьевна, преподаватель	ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», Квалификация «Учитель английского и немецкого языков» по специальности «Филология (иностранные языки)»	Первая квалификационная категория	19.11.2025 г.	21 год		Курсы повышения квалификации: 2025 г. - МГИМО МИД России, Обучение иностранному языку - современные проблемы и решения, 16 ч. 2025 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», Роль педагогических работников в формировании непрерывной инклюзивной образовательной среды в СПО»,72 ч. 2025 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с расстройствами аутистического спектра в профессиональном образовательном учреждении (вторая ступень)», 36 ч. 2025 г. – ИДО СибГУ им. М.Ф. Решетнева, «Специалист по технической поддержке: офисные решения на базе операционной системы Linux», 72 ч.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								2024 г. - ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», «Внедрение интерактивных элементов в дистанционный курс», 72 ч. 2023 г. - ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», «Антикоррупционные стандарты в деятельности образовательной организации», 16 ч. 2023 г. - ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», «Проектирование, реализация и актуализация основных профессиональных программ высшего образования в соответствии с требованиями законодательства», 36 ч. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
7	ОДб.07 Математика	Боенко Алена Викторовна, преподаватель	ВПО ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им В. П. Астафьева» по специальности «математика» с дополнительной специальностью «информатика»	Высшая квалификационная категория	28.02.2019 г.	14 лет		Курсы повышения квалификации: 2025 г. – КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования», «Введение в Профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч. 2024 г. – курсы повышения квалификации в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе «Особенности реализации адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с РАС», 72 часа 2024 г. – курсы повышения квалификации в АНО «Национальное агентство развития квалификаций» по программе «Введение в деятельность наставника», 72 часа 2024 г. – курсы повышения квалификации КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства» по программе «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 часа 2023 г. – курсы повышения квалификации в АНО ДПО «Инновационный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» по программе «Теоретические и практические основы деятельности учителя-наставника в образовательной организации», 72 часа. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
8	ОДб.08 Информатика	Боенко Алена Викторовна, преподаватель	ВПО ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им В. П. Астафьева» по специальности «математика» с дополнительной специальностью «информатика»	Высшая квалификационная категория	28.02.2019 г.	14 лет		Курсы повышения квалификации: 2025 г. – КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования», «Введение в Профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч. 2024 г. – курсы повышения квалификации в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе «Особенности реализации адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с РАС», 72 часа 2024 г. – курсы повышения квалификации в АНО «Национальное агентство развития квалификаций» по программе «Введение в деятельность наставника», 72 часа 2024 г. – курсы повышения квалификации КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства» по программе «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 часа 2023 г. – курсы повышения квалификации в АНО ДПО «Инновационный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» по программе «Теоретические и практические основы деятельности учителя-наставника в образовательной организации», 72 часа. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
9	ОДб.09 Физическая культура	Садохина Ирина Николаевна, преподаватель	Среднее профессиональное КГАПОУ «Красноярский колледж	Первая квалификационная категория	18.04.2025 г.	8 лет		1. 2024г.: КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональных	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

			олимпийского резерва», квалификация: педагог по физической культуре и спорту, по специальности Физическая культура					организациях с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий». 2. 2024г.: КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», стажировка «Подготовка по направлению адаптивная физическая культура». 3. 2024г.: Федерация фиджитал спорта Красноярского края, семинар «Фиджитал спорт, особенности развития в профессиональных образовательных организациях». 4. 2024г.: Центр PROкарьеру онлайн-вебинар «Наставничество в действии от теории к практике». 5. 2024г.: Национальное агентство развития квалификаций «Введение в деятельность наставника». 6. 2024г.: Агентство политики и реализации программ общественного развития, Совет молодых ученых и специалистов при Губернаторе Красноярского края, Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности «Школа молодого ученного в рамках фестиваля возможностей «Мы молодые». 7. 2025г.: Российское антидопинговое агентство «Русада», «Антидопинг 2025». 8. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 9. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
10	ОДб.10 Основы безопасности и защиты Родины	Лях Сергей Геннадьевич, преподаватель	Высшее профессиональное Красноярский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, по специальности «Начальное военное обучение и физическое воспитание», квалификация: учитель физической культуры, по специальности физическое воспитание			26 лет		Профессиональная переподготовка: 1. 2023 г. - Общество с ограниченной ответственностью «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Основы безопасности жизнедеятельности и безопасность жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации». Повышение квалификаци: 2. 2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Построение профессиональной траектории и формирование профессиональной мотивации студентов с ОВЗ и инвалидов». 3. 2023 г. - Прошел проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 16, ККОТиП. 4. 2023 г.- Прошел проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 16, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

11	ОДб.11 Физика	Матвеева Александра Ивановна, преподаватель	Высшее профессиональное ФГБОУ ВПО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» учитель физики и информатики			9 лет			КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
12 13	ОДб.12 Химия Индивидуальное проектирование	Буркаль Екатерина Валентиновна, преподаватель	«Красноярский государственный педагогический институт», по специальности "Биология и химия" Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений», по направлению "Экономика"	Первая квалификационная категория	19.04.2023 г.	29 лет	КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия рабочего Повар III (третьего) разряда, 2021 г.	1. 2024 г.- Центр развития профессионального образования, «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2. Повышение квалификации, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»», «Цифровые технологии в образовании», 2022 г. 3. 2022 г. КГАПОУ "Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства", «Создание специальных организационных и педагогических условий для получения профессионального образования лицами с ОВЗ и инвалидностью». 4. 2023 г. - Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 23, ККОТиП. 5. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 23, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
14	ОДб.13 Биология	Болгова Наталья Анатольевна, преподаватель	Высшее профессиональное, «Красноярский государственный педагогический университет», квалификация: учитель по специальности: география, биология			9 лет		2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
15	СГ.01 История России	Татришвили Юлия Владимировна, преподаватель	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева», по	Первая квалификационная категория	25.04.2019 г.	20 лет	КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия рабочего Штукатур 4	Профессиональная переподготовка: 2019 г. – ООО «Институт новых технологий в образовании», «Сурдопедагогика и сурдопсихология. Развитие и обучение детей с нарушением слуха в условиях реализации ФГОС» Профессиональная подготовка: 2020 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия рабочего Штукатур 4 (четвертого) разряда Курсы повышения квалификации:	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

			специальности "История" с дополнительной специальностью "Политология"				(четвертого) разряда, 2020 г.	2025 г. – Центр развития профессионального образования, «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г. – АНО «Национальное агентство развития квалификаций», «Введение в деятельность наставника» 2023 г. – ООО «Ла Карабела», «Лучшие практики обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья» 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП. 2023 г. – ООО «Ла Карабелла», «Лучшие практики обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья», профессиональная переподготовка		
16	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Ващенко Дарья Геннадьевна, преподаватель	ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», Квалификация «Учитель английского и немецкого языков» по специальности «Филология (иностранные языки)»	Первая квалификационная категория	19.11.2025 г.	21 год		Курсы повышения квалификации: 2025 г. - МГИМО МИД России, Обучение иностранному языку - современные проблемы и решения, 16 ч. 2025 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», Роль педагогических работников в формировании непрерывной инклюзивной образовательной среды в СПО»,72 ч. 2025 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с расстройствами аутистического спектра в профессиональном образовательном учреждении (вторая ступень)», 36 ч. 2025 г. – ИДО СибГУ им. М.Ф. Решетнева, «Специалист по технической поддержке: офисные решения на базе операционной системы Linux», 72 ч. 2024 г. - ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», «Внедрение интерактивных элементов в дистанционный курс», 72 ч. 2023 г. - ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», «Антикоррупционные стандарты в деятельности образовательной организации», 16 ч. 2023 г. - ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», «Проектирование, реализация и актуализация основных профессиональных программ высшего образования в соответствии с требованиями законодательства», 36 ч. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
17	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	Лях Сергей Геннадьевич, преподаватель	Высшее профессиональное Красноярский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, по специальности «Начальное военное обучение и физическое воспитание», квалификация: учитель физической культуры, по специальности физическое воспитание			26 лет		1. 2023 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Построение профессиональной траектории и формирование профессиональной мотивации студентов с ОВЗ и инвалидов» 2. 2023 г. - Общество с ограниченной ответственностью «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Основы безопасности жизнедеятельности и безопасность жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации» 3. 2023 г. - Прошел проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 16, ККОТиП. 4. 2023 г.- Прошел проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 16, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
18	СГ.04 Физическая культура/ физическая культура (адаптированная)	Садохина Ирина Николаевна Преподаватель	Среднее профессиональное КГАПОУ «Красноярский колледж олимпийского резерва», квалификация: педагог по физической культуре и спорту, по специальности Физическая культура	Первая квалификационная категория	18.04.2025 г.	8 лет		1. 2024г.: КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональных организациях с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий». 2. 2024г.: КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», стажировка «Подготовка по направлению адаптивная физическая культура». 3. 2024г.: Федерация фиджитал спорта Красноярского края, семинар «Фиджитал спорт, особенности развития в профессиональных образовательных организациях». 4. 2024г.: Центр PROкарьеру онлайн-вебинар «Наставничество в действии от теории к практике». 5. 2024г.: Национальное агентство развития квалификаций «Введение в деятельность наставника». 6. 2024г.: Агентство политики и реализации программ общественного развития, Совет молодых ученых и специалистов при Губернаторе Красноярского края, Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности «Школа молодого ученного в рамках фестиваля возможностей «Мы молодые». 7. 2025г.: Российское антидопинговое агентство «Русада», «Антидопинг 2025». 8. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи».	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								9. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
19	СГ.05 Основы финансовой грамотности	Сметанина Наталья Сергеевна, преподаватель	«Красноярский институт советской торговли», по специальности "Экономика и управление в торговле и общественном питании" Государственное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», по направлению «Педагогическое образование»	Высшая квалификационная категория	18.04.2025 г.	30 лет		1. 2024 г. – ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях» 2. 2024 г.-ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика», «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде», 150 ч. 3. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ», 72 ч. 4. 2022 г. - КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», ПК; 5. 2022 г., КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)», ПК; 6. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», ПК; 7. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Налогообложение предприятий и организаций», ПК; 8. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Маркетинг в гостиничном бизнесе», ПК; 9. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Предпринимательский модуль», ПК; 10. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Бизнес-модели компании и операционная эффективность», ПК. 11. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 12. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол №24, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
20	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации									

21	ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	Михеева Наталья Олеговна, преподаватель	Высшее профессиональное ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» Диплом бакалавра, Квалификация: бакалавр по направлению педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы: Информатика и экономика. Высшее профессиональное ФГБОУ ВО «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» Диплом магистра с отличием, педагогическое образование			3 года		Профессиональная переподготовка: 2025 г.- ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», «Педагогическое образование: учитель математики». Курсы повышения квалификации: 2025 г.- КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования», «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2025 г.- КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с расстройствами аутистического спектра в профессиональном образовательном учреждении (вторая ступень)», 36 ч. 2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч. 2023 г. - Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 23, ККОТиП. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 23, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
22	МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга	Захарова Анастасия Сергеевна, преподаватель	Высшее профессиональное ФГАОУ ВО "Сибирский федеральный университет", диплом бакалавра, экономика Высшее профессиональное ФГАОУ ВО "Сибирский федеральный университет", диплом магистра с отличием, менеджмент			5 лет		1. Профессиональная переподготовка: Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки (ООО РОПКиТ), Диплом о профессиональной переподготовке "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", 300 часов. 2. 2024 г.- ФГАУ ВО "Сибирский федеральный университет", "Психологические основы становления гармонично развитой личности", 36 ч. 3. 2024 г. - КГАПОУ "ККОТиП", "Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с расстройствами аутистического спектра в профессиональном образовательном учреждении (вторая ступень)". 4. 2024 г. - Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 21, ККОТиП. 5. 2024 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 21, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

23	ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	Буркаль Екатерина Валентиновна, преподаватель	«Красноярский государственный педагогический институт», по специальности "Биология и химия" Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений», по направлению "Экономика"	Первая квалификационная категория	19.04.2023 г.	29 лет	КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», присвоена профессия рабочего Повар III (третьего) разряда, 2021 г.	1. 2024 г.- Центр развития профессионального образования, «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2. Повышение квалификации, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»», «Цифровые технологии в образовании», 2022 г. 3. 2022 г. КГАПОУ "Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства", «Создание специальных организационных и педагогических условий для получения профессионального образования лицами с ОВЗ и инвалидностью». 4. 2023 г. - Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 23, ККОТиП. 5. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 23, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
24	ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов									
25	ОП.05 Основы предпринимательства	Сметанина Наталья Сергеевна, преподаватель	«Красноярский институт советской торговли», по специальности "Экономика и управление в торговле и общественном питании" Государственное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», по направлению «Педагогическое образование»	Высшая квалификационная категория	18.04.2025 г.	30 лет		1. 2024 г. – ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях» 2. 2024 г. - ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика», «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде», 150 ч. 3. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ», 72 ч. 4. 2022 г. - КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», ПК; 5. 2022 г., КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)», ПК; 6. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», ПК; 7. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Налогообложение предприятий и организаций», ПК; 8. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								имени Иммануила Канта», «Маркетинг в гостиничном бизнесе», ПК; 9. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Предпринимательский модуль», ПК; 10. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Бизнес-модели компании и операционная эффективность», ПК. 11. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 12. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол №24, ККОТиП.		
26	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Новиков Александр Евгеньевич, преподаватель	Государственное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», по специальности «История» Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Красноярский государственный аграрный университет», по направлению «Юриспруденция».	Первая квалификационная категория	20.01.2026 г.	15 лет		1. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ», 72 ч. 2. Повышение квалификации ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «История» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 11.2021 г. 3. Повышение квалификации, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Обществознание» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 06.2022 г. 4. 2023 г. - Прошел проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 23, ККОТиП. 5. 2023 г.- Прошел проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 23, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
27	МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	Захарова Анастасия Сергеевна, преподаватель	Высшее профессиональное ФГАОУ ВО "Сибирский федеральный университет", диплом бакалавра, экономика			5 лет		1. Профессиональная переподготовка: Институт развития образования повышения квалификации и переподготовки (ООО РОПКиТ), Диплом о профессиональной переподготовке "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", 300 часов. 2. 2024 г.- ФГАУ ВО "Сибирский федеральный университет", "Психологические основы становления гармонично развитой личности", 36 ч. 3. 2024 г. - КГАПОУ "ККОТиП", "Психолого-педагогическое	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
28	МДК.01.02 Организация и осуществление продаж									

29	МДК.01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		Высшее профессиональное ФГАОУ ВО "Сибирский федеральный университет", диплом магистра с отличием, менеджмент					сопровождение обучающихся с расстройствами аутистического спектра в профессиональном образовательном учреждении (вторая ступень)". 4. 2024 г. - Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 21, ККОТиП. 5. 2024 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 21, ККОТиП.		
30	МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований	Сметанина Наталья Сергеевна, преподаватель	«Красноярский институт советской торговли», по специальности "Экономика и управление в торговле и общественном питании" Государственное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», по направлению «Педагогическое образование»	Высшая квалификационная категория	18.04.2025 г.	30 лет		1. 2024 г. – ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях» 2. 2024 г. - ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика», «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде», 150 ч. 3. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ», 72 ч. 4. 2022 г. - КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», ПК; 5. 2022 г., КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)», ПК; 6. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», ПК; 7. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Налогообложение предприятий и организаций», ПК; 8. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Маркетинг в гостиничном бизнесе», ПК; 9. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Предпринимательский модуль», ПК; 10. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Бизнес-модели компании и операционная эффективность», ПК. 11. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 12. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
31	МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности									
32	МДК.02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы									

								программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол №24, ККОТиП.		
33	МДК.04.01 Продвижение товаров и услуг. Мерчендайзинг	Сметанина Наталья Сергеевна, преподаватель	«Красноярский институт советской торговли», по специальности "Экономика и управление в торговле и общественном питании" Государственное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», по направлению «Педагогическое образование»	Высшая квалификационная категория	18.04.2025 г.	30 лет		1. 2024 г. – ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях» 2. 2024 г.-ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика», «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде», 150 ч. 3. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ», 72 ч. 4. 2022 г. - КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», ПК; 5. 2022 г., КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)», ПК; 6. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», ПК; 7. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Налогообложение предприятий и организаций», ПК; 8. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Маркетинг в гостиничном бизнесе», ПК; 9. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Предпринимательский модуль», ПК; 10. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Бизнес-модели компании и операционная эффективность», ПК.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								11. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 12. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол №24, ККОТиП.		
34	ДПб.01 Культура делового общения	Комиссарова Екатерина Вячеславовна, преподаватель	Высшее профессиональное ГОУ ВПО «Сибирский государственный аэрокосмический университет имени академика М.Ф. Решетнева», диплом бакалавра, «Информатика и вычислительные системы» Высшее профессиональное ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», квалификация: социальный психолог	Высшая квалификационная категория	26.10.2023 г.	23 года		1. 2026 г. - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр инновационных образовательных технологий», «Менеджер по работе с маркетплейсами». 2. 2026 г. - КГАПОУ "Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства", «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс».	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
35	ДПб.04 Конструктор карьеры									
36	ДПб.07 Социальная психология									

37	ДПб.02 Информационные технологии в менеджменте	Михеева Наталья Олеговна, преподаватель	Высшее профессиональное ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» Диплом бакалавра, Квалификация: бакалавр по направлению педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы: Информатика и экономика. Высшее профессиональное ФГБОУ ВО «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» Диплом магистра с отличием, педагогическое образование			3 года		Профессиональная переподготовка: 2025 г.- ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», «Педагогическое образование: учитель математики». Курсы повышения квалификации: 2025 г.- КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования», «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2025 г.- КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с расстройствами аутистического спектра в профессиональном образовательном учреждении (вторая ступень)», 36 ч. 2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч. 2023 г. - Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшего, Протокол № 23, ККОТиП. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 23, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

38	ДПб.03 Товароведение и экспертиза товаров	Деревцова Виктория Борисовна, преподаватель	Среднее профессиональное «Красноярский технологический техникум пищевой промышленности» Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство», техник-технолог Высшее профессиональное «Красноярский государственный торгово-экономический институт», Диплом специалитета, квалификация: инженер по специальности технология продуктов общественного питания	Первая квалификационная категория	27.04.2023 г.	10 лет		Профессиональная переподготовка: 2019 г. – ООО «Институт новых технологий в образовании», «Сурдопедагогика и сурдопсихология. Развитие и обучение детей с нарушением слуха в условиях реализации ФГОС». Курсы повышения квалификации: 2024 г.- Центр развития профессионального образования, «Введение в профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г.- Центр развития профессионального образования, «Профилактика деструктивного поведения студентов профессиональных образовательных учреждений», 72 ч. 2024 г.- Центр развития профессионального образования, «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ». 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник
39	ДПб.05 Основы математической статистики для менеджеров	Боенко Алена Викторовна, преподаватель	ВПО ГОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический университет им В. П. Астафьева» по специальности «математика» с дополнительной специальностью «информатика»	Высшая квалификационная категория	28.02.2019 г.	14 лет		Курсы повышения квалификации: 2025 г. – КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования», «Введение в Профессионалитет: цифровой образовательный контент», 72 ч. 2024 г. – КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 ч. 2024 г. – курсы повышения квалификации в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе «Особенности реализации адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с РАС», 72 часа 2024 г. – курсы повышения квалификации в АНО «Национальное агентство развития квалификаций» по программе «Введение в деятельность наставника», 72 часа 2024 г. – курсы повышения квалификации КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства» по программе «Создание адаптивной образовательной среды в учреждениях СПО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра», 72 часа 2023 г. – курсы повышения квалификации в АНО ДПО «Инновационный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» по программе «Теоретические	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								и практические основы деятельности учителя-наставника в образовательной организации», 72 часа. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи». 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол № 24, ККОТиП.		
40	ДПб.06 Управление персоналом	Сметанина Наталья Сергеевна, преподаватель	«Красноярский институт советской торговли», по специальности "Экономика и управление в торговле и общественном питании" Государственное образовательное учреждение «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», по направлению «Педагогическое образование»	Высшая квалификационная категория	18.04.2025 г.	30 лет		1. 2024 г. – ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в профессиональных образовательных организациях» 2. 2024 г. - ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика», «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде», 150 ч. 3. 2023 г. - КГАПОУ «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства», «Адаптация образовательной программы среднего профессионального в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ», 72 ч. 4. 2022 г. - КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», ПК; 5. 2022 г., КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», «Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)», ПК; 6. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», ПК; 7. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Налогообложение предприятий и организаций», ПК; 8. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Маркетинг в гостиничном бизнесе», ПК; 9. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Предпринимательский модуль», ПК; 10. 2022 г., ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», «Бизнес-модели компании и операционная эффективность», ПК. 11. 2023 г. – ООО «Северо-Западный учебный Центр «Технологии Безопасности», «Обучение педагогических работников оказанию первой помощи».	КГАПОУ «ККОТиП», преподаватель	Штатный работник

								12. 2023 г.- Прошла проверку знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, Протокол №24, ККОТиП.		

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[2]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «Специалист торгового дела».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА (Приложение 5) включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня.

[2] Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Приложение 1

к ПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Матрица компетенций выпускника
38.02.08 Торговое дело

2026 г.

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Организация и осуществление торговой деятельности	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)
06.029 Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем				
ОТФ A Организация типовой поставки инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих	ТФ A/01.4			ПК 3.2
ОТФ B Организация поставок нетиповых и комплексных решений по инфокоммуникационным системам и (или) их составляющим	ТФ B/01.5			ПК 3.2
06.043 Специалист по интернет-маркетингу				
ОТФ D Реализация стратегии поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ D/01.5			ПК 3.3
ОТФ E Реализация контекстно-медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ E/01.5			ПК 3.4
ОТФ F Реализация медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ F/01.5			ПК 3.5
ОТФ G Реализация стратегии социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ G/01.5			ПК 3.2

08.026 Специалист в сфере закупок				
ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5	ПК 1.1 ПК 1.2		
	ТФ А/02.5	ПК 1.3 ПК 1.4		
08.035 Маркетолог				
ОТФ А Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ТФ А/01.6		ПК 2.1	
08.037 Бизнес-аналитик				
ОТФ В Обеспечение изменений в организации	ТФ В/01.5		ПК 2.6	
ОТФ С Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ТФ С/01.5		ПК 2.7	
08.043 Экономист предприятия				
ОТФ А Экономический анализ деятельности организации	ТФ А/01.6		ПК 2.8	

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция